

Начальнику
Архивного управления
Ленинградской области
Савченко А.В.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

об исполнении пункта 8.1. перечня поручений Губернатора Ленинградской области по итогам совещания с руководителями органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Ленинградской области от 19.06.2023 г. (рег. № 65-8927/2023 от 29.06.2023 г.)

В соответствии с пунктом 8.1. перечня поручений Губернатора Ленинградской области по итогам совещания с руководителями органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Ленинградской области от 19.06.2023 г. (рег. № 65-8927/2023 от 29.06.2023 г.) администрации Лужского муниципального района (далее – Администрация) рекомендовано обеспечить финансирование приведения в нормативное состояние помещений, закрепленных за архивным сектором администрации Лужского муниципального района, или предоставить ему иные помещения, соответствующие нормативным требованиям.

В связи с запланированным Администрацией заключением муниципальных контрактов на ремонтные работы в дополнительно выделенных архивному сектору помещениях срок исполнения указанного выше поручения был продлён до 10.01.2025 г.

По информации, изложенной в письме Администрации от 15.11.2024 г., в результате проведённых работ отремонтированы выделенные архивному сектору смежные помещения №№ 5,6,7,8, где также заменена система отопления, электрических сетей. Данные помещения примыкают к архивному сектору, расположенному по адресу Ленинградская область, г. Луга, пр. Урицкого, д. 77А.

Докладываю, что в соответствии с Вашим указанием, для объективной проверки полученной информации мной был выполнен выезд 19.11.2024 г. в указанный адрес и проведён осмотр результатов ремонта дополнительных помещений архивного сектора с фотографированием. Осмотром установлено следующее.

В ходе ремонта ранее указанные на схеме смежные помещения объединены в одно (см. схемы помещений в приложениях 1 и 2).

Проведены работы по установке новых дверных проёмов, замене окон, полов, системы отопления, электрооборудования, покраске стен (фото в приложении 3).

Помещение будет пригодно для использования в качестве архивохранилища при условии дооборудования его системами охранно-

пожарной сигнализации, установки стеллажей, оборудования окон системами регуляции светового потока (жалюзи, шторами, тёмной тканью).

Необходимо продумать возможное решение по использованию второго выхода из помещения. Вторая дверь выводит на лестничную площадку 2-го этажа лестничного марша, завершающегося дверью на улицу (приложение 4). В данном помещении ремонт не производился. Имеются значительные подтеки на потолке и стенах от протечек со следами поражения грибком (стены требуют дезинфекции). Напольные и настенные покрытия в помещениях сняты, стёкла в окнах отсутствуют, температура уличная. При условии использования в качестве запасного выхода лестничные пролёты требуют проведения косметического ремонта, замены 2 окон и двери, и ремонта фрагмента кровли сверху, чтобы исключить проникновение осадков и появление грибка.

Приложения:

1. Схема помещений до ремонта на 1 л.;
2. Схема помещений после ремонта на 1 л.;
3. Фотографии отремонтированного помещения на 1 л.;
4. Фотографии пролётов лестницы, ведущей на улицу на 1 л.

Начальник отдела
организационно-правового обеспечения,
бюджетного планирования и отчётности

Уваров В.П.

11.12.2024 г.