

АКТ ОСМОТРА
помещений архивного сектора администрации Лужского
муниципального района Ленинградской области

20 января 2026 года

г. Луга

Архивное управление Ленинградской области (далее – управление) в лице представителей - начальника отдела организационно-правового обеспечения, бюджетного планирования и отчетности Уварова В.П. и главного специалиста отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Кузьминой А.И. провели 20.01.2026 г. осмотр помещений архивного сектора администрации Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация), расположенного по адресу г. Луга, ул. Урицкого, д. 77а, второй этаж. В ходе осмотра проводилось фотографирование.

Осмотр произведён в целях оценки состояния исполнения пункта 8.1. поручения Губернатора Ленинградской области № 65-8927/2023 от 19.06.2023 г. (далее – поручение), согласно которому администрации надлежало обеспечить финансирование приведения в нормативное состояние помещений, закреплённых за архивным сектором или предоставить ему иные помещения, соответствующие нормативным требованиям. В случае неисполнения п. 8.1. поручения управлению в соответствии с пунктом 8.2. поручения надлежало инициировать прекращение осуществления администрацией отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела в связи с их ненадлежащим исполнением.

Справочная информация о продлении сроков исполнения поручения:

В связи с началом проведения администрацией ремонта кровли здания, в котором расположен архивный сектор, для устранения протечек, срок исполнения п. 8.1. поручения был продлён с 01.10.2023 г. до 06.05.2024 г.

Поскольку нормативные условия хранения документов соблюдались не в полной мере, и высокая загруженность хранилищ исключала возможность комплектования новыми документами, требовалось расширение площадей архивного сектора. Администрацией запланировано проведение ремонта в выделенных архивному сектору дополнительных помещениях, в связи с чем срок исполнения п. 8.1. поручения был продлён до 10.01.2025 г.

В результате проведённого ремонта в дополнительном помещении архивного сектора были установлены новые дверные проёмы, заменены окна, покрытие полов, система отопления, электрооборудования, выполнена покраска стен. Для использования помещения в качестве архивохранилища необходимо дооборудовать его системами охранно-пожарной сигнализации, установить стеллажи для размещения архивных документов и оборудовать окна системами регуляции светового потока, решить вопрос с угрозой возникновения протечек и заражения грибком из смежного помещения, которое не подвергалось ремонту. На дооборудование помещения срок исполнения пункта 8.1. поручения был продлён до 12.01.2026 г.

Предыдущий выезд и осмотр результатов ремонта предоставленного архивному сектору помещения проводился 19.11.2024 г. В результате ремонта кровли, проведённого администрацией в 2024 г., протечки в действующем архивохранилище прекратились. Дополнительное помещение требовалось дооборудовать.

В результате осмотра 20.01.2026 г. установлено, что в дополнительном помещении, предоставленном архивному сектору, отсутствует охранно-пожарная сигнализация и стеллажи для хранения архивных документов. Окна не оборудованы системами регуляции светового потока (фото 1, 2, 3).

Вторая дверь, расположенная в отремонтированном помещении, выводит на лестничную площадку второго этажа лестничного пролёта, завершающегося дверью на улицу (фото 6, 7). В данном помещении имеются значительные подтеки на потолке и стенах от протечек со следами поражения грибом, стены требуют дезинфекции (фото 8, 9). Напольные и настенные покрытия, стёкла в окнах отсутствуют, температура уличная (фото 10). Этот лестничный марш требует проведения ремонта, замены двух окон и двери и ремонта фрагмента кровли над ним, чтобы исключить проникновение в архивохранилище осадков и заражения архивных документов грибом.

Для приведения в нормативное состояние помещения, переданного архивному сектору, что позволило бы использовать его в качестве архивохранилища, необходимо провести указанное выше дооборудование помещения, а также выполнить ремонт смежного помещения с лестничным пролётом. Для выполнения указанных работ срок исполнения поручения был продлён с 10.01.2025 г. до 12.01.2026 г., однако до настоящего времени работы по дооборудованию и ремонту не проведены, таким образом по-прежнему не обеспечены нормативные условия для хранения архивных документов.

Сохраняется загруженность имеющихся архивохранилищ порядка 130%, что исключает возможность комплектования архива новыми документами (фото 11, 12).

ВЫВОД:

Пункт 8.1. перечня поручений Губернатора Ленинградской области № 65-8927/2023 от 19.06.2023 г. по обеспечению финансирования приведения в нормативное состояние помещений, закреплённых за архивным сектором или предоставлении ему иных помещений, соответствующих нормативным требованиям исполнен администрацией ненадлежащим образом.

Приложение 1 - фототаблица на 2 л.;

Приложение 2 - схема помещений 2 этажа на 1 л.

Начальник отдела
организационно-правового
обеспечения, бюджетного
планирования и отчетности

Уваров В.П.

Главный специалист отдела
формирования государственного
архивного фонда, методического
обеспечения и контроля
деятельности архивов

Кузьмина А.И.