

- 8 АПР 2021

№ 1873-1/21-22-0



**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**ДЕПУТАТ
ПО ОБЩЕОБЛАСТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ
ОТ ЛЕНИНГРАДСКОГО ОБЛАСТНОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

КОНЯЕВ Сергей Васильевич

Председателю
Законодательного собрания
Ленинградской области

С.М. Бебенину

Исх. № 392 от 01.04.2021 г.

Уважаемый Сергей Михайлович!

В соответствии с Положением о порядке предварительного уведомления Законодательного собрания Ленинградской области депутатом Законодательного собрания Ленинградской области, осуществляющим свои полномочия на профессиональной постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией направляю Вам для рассмотрения уведомление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией Общественный фонд содействия развитию Ленинградской области.

Приложение на 13 л.

Депутат

С.В. Коняев

В Законодательное собрание
Ленинградской области
от депутата

Коняева Сергея Васильевича

УВЕДОМЛЕНИЕ

депутатом Законодательного собрания Ленинградской области,
осуществляющим свои полномочия на профессиональной
постоянной основе, о намерении участвовать на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 2 части 3³ статьи 12¹ Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" уведомляю о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией Общественный фонд содействия развитию Ленинградской области (сокращенное наименование: ОФСР Ленинградской области), 188382, Ленинградская область, Гатчинский район, городской поселок Вырица, ул.Слуцкая д.9А, ИНН 4719022466.

Наименование единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или наименование коллегиального органа управления некоммерческой организации: учредитель Общественного фонда содействия развитию Ленинградской области.

Вид предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией: в качестве вхождения в состав коллегиального органа управления.

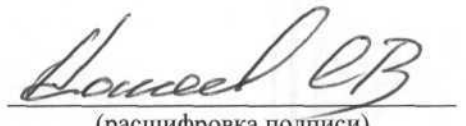
Функции, которые будут возложены при участии в управлении некоммерческой организацией: надзор за деятельностью Фонда.

Предполагаемый срок участия в управлении некоммерческой организацией: 5 лет.

Приложение: 1. Копия устава некоммерческой организации.

"01" 04 2021 г.


(подпись лица,
направляющего
уведомление)


(расшифровка подписи)

Отметка о регистрации уведомления

" " 20 г.

(подпись лица,
зарегистрировавшего
уведомление)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием Учредителей Фонда
Протокол от 20.04.2020г. № 22

УСТАВ
Общественного фонда содействия развитию
Ленинградской области
(новая редакция)

Ленинградская область
2020 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный фонд содействия развитию Ленинградской области (далее – Фонд) создан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке – Общественный фонд содействия развитию Ленинградской области.

1.3. Сокращенное наименование Фонда – ОФСР Ленинградской области.

1.4. Место нахождения Фонда – Ленинградская область, Гатчинский район, пос. Вырица.

1.5. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, в организационно-правовой форме фонда, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, культурные, благотворительные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов.

Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс и вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.8. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке и вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Фонд вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.

Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.9. Фонд ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Регион деятельности Фонда - Ленинградская область.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений, направленных на содействие развитию Ленинградской области.

2.2. Уставными целями и предметом деятельности Фонда являются:

- содействие созданию открытого информационного пространства;
- содействие соблюдению прав человека, путем проведения разъяснительной



КОЛИЯ ВЕРНА

Ленинградская область
Мат / А.С. Колосова

работы среди населения, консультирования:

- содействие формированию комфортной туристической среды на территории Ленинградской области;

- реализация, взаимодействие, и участие в благотворительных проектах;
- содействие социально-экономическому развитию Ленинградской области.

2.3. Для осуществления своих целей Фонд вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, находящимся в рамках уставных целей и задач;

- проводить лекции, конференции, семинары и иные культурно-просветительские мероприятия;

- поддерживать связи с аналогичными российскими и зарубежными общественными объединениями, осуществлять обмен делегациями, направлять своих представителей для участия в международных выставках и иных мероприятиях;

- организовывать проведение конкурсов, лотерей, аукционов, ярмарок, других культурно-развлекательных мероприятий;

- разрабатывать свои программы и реализовывать их;

- принимать участие в благотворительных акциях;

- привлекать с помощью разъяснительной работы добровольные взносы и пожертвования и направлять их на осуществление уставных целей и задач;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

- реализовывать различные проекты, направленные на социальное, экономическое и культурное развитие Ленинградской области;

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Имущество, переданное Фонду учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам. Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.2. Фонд может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином вещном праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда.

Фонд обязан ежегодно опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.



3.4. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- Добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- Поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов и иных мероприятий;
- Доходы от предпринимательской деятельности;
- Внешнеэкономическая деятельность;
- Доходы, получаемые от собственности Фонда, если ее коммерческое использование не будет противоречить целям деятельности Фонда;
- Иные, не запрещенные законом поступления.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются физические лица, созвавшие Учредительное собрание, на котором был утвержден Устав Фонда, сформированы его руководящие и контрольно-ревизионные органы.

Учредители Фонда имеют права и выполняют обязанности, которые установлены в отношении участников Фонда.

4.2. Под участниками Фонда понимаются физические и юридические лица, осуществляющие деятельность в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть Учредителями (участниками) Фонда, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

Физические и (или) юридические лица участвуют в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4.3. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, установленных Правлением Фонда, а также договорами;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

4.4. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;



КОПИЯ ВЕРНА
И.С. Комаров

- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами управления Фонда являются:

- Общее собрание учредителей Фонда (далее – Общее собрание);
- Правление Фонда;
- Директор Фонда;
- Попечительский совет Фонда;
- Ревизор Фонда.

5.2. Общее собрание Учредителей Фонда

5.2.1. Общее собрание является его высшим коллегиальным органом, основной целью которого является обеспечение соблюдения Фондом цели, для которых он создан.

5.2.2. Заседания Общего собрания проводятся не реже одного раза в год.

5.2.3. Внеочередные заседания Общего собрания могут быть созваны по решению:

- Правления Фонда;
- Директора Фонда;
- Ревизора Фонда;
- Не менее 50 (пятидесяти) процентов Учредителей Фонда;
- Попечительского совета Фонда.

5.2.4. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей Фонда.

5.2.5. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании Учредителей Фонда, а по вопросам исключительной компетенции Общего собрания квалифицированным большинством голосов в 3/4 (три четверти) от числа присутствующих на заседании Учредителей Фонда.

5.2.6. Повестка дня Общего собрания формируется Правлением Фонда по предложениям Директора Фонда, Правления Фонда, Ревизора Фонда, любого из Учредителей Фонда, Попечительского совета Фонда.

В повестку дня Общего собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Фонда, поступившие в Правление не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты его проведения.

5.2.7. Ответственность за созыв и организацию проведения Общего собрания несет Правление Фонда. Обеспечение созыва и организацию проведения Общего собрания осуществляет Директор Фонда.

5.2.8. О дате, времени, месте и повестке Общего собрания Учредители Фонда извещаются не менее, чем за 5 (пять) дней до даты его проведения, по адресам их постоянного проживания, либо по адресам, указанным ими особо. Способ уведомления должен позволять при необходимости проверить факт его отправки.

5.2.9. Решения Общего собрания оформляются в виде протоколов, ответственность за организацию ведения которых несет Директор Фонда. Протоколы Общего собрания подписываются Председателем и секретарем Общего собрания.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор Фонда

И.С. Кочеев

5.2.10. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

5.2.11. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества;
- образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- изменение Устава Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- утверждение отчетов Директора, Правления и Ревизора Фонда;
- о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.3. Правление Фонда

5.3.1. Правление является коллегиальным исполнительным органом Фонда (далее – Правление).

Правление состоит из Председателя и членов Правления Фонда.

5.3.2. Правление избирается на Общем собрании из числа Учредителей и (или) Участников Фонда, сроком на 2 (два) года в количестве, устанавливаемом решением Общего собрания.

Избрание лица в члены Правления производится на основании его письменного согласия участвовать в работе Правления.

5.3.3. Прекращение полномочий членов Правления происходит:

- по истечении срока полномочий Правления и избрании Общим собранием нового состава Правления;
- при досрочном прекращении полномочий члена Правления или всего состава Правления по решению Собрания;
- по собственному желанию члена Правления.

5.3.4. В случае прекращения полномочий члена Правления по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

Полномочия члена Правления прекращаются с момента принятия Общим собранием решения с одновременным назначением нового члена Правления.

5.3.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода по решению Общего собрания, Правления Фонда, Директора Фонда, Попечительского совета Фонда.

5.3.6. Повестка дня заседания Правления формируется Председателем Правления по предложениям Общего Собрания, членов Правления Фонда, Директора Фонда, любого из Учредителей Фонда, Ревизора Фонда, Попечительского совета Фонда.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор ООО

Иванов И.А.

Иванов И.А.

В повестку дня предстоящего заседания Правления должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Правления Фонда, поступившие на имя Председателя Правления не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала работы Правления.

5.3.7. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Правления несет Председатель Правления Фонда или лицо им назначенное.

5.3.8. Дата, время, место и повестка дня заседания Правления должны быть сообщены членам Правления не менее чем за 5 (пять) дней до его начала.

5.3.9. Правление Фонда:

- Рассматривает и утверждает смету расходов Фонда;
- утверждает численный состав и порядок оплаты труда административно-управленческого аппарата Фонда;
- создает комиссии и комитеты по основным направлениям деятельности Фонда;
- рассмотрение проекта годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и представление их на утверждение Общим собранием;
- представление Отчета о своей деятельности на утверждение Общим собранием;
- рассмотрение вопросов деятельности Фонда, вносимых Председателем

Правления Фонда:

- обеспечение информационной открытости Фонда и взаимодействия его органов;
- решает другие вопросы деятельности Фонда, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

5.3.10. Заседания Правления считаются правомочными, если на них присутствуют более 50% (пятидесяти процентов) членов Правления.

Члены Правления могут участвовать в заседаниях Правления только лично.

5.3.11. Каждый член Правления имеет право одного голоса на заседании Правления. В случае равенства числа голосов на заседании Правления голос Председателя Правления является решающим.

5.3.12. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

5.3.13. Решения Правления оформляются в виде протоколов заседаний Правления. Ответственность за организацию ведения которых несет Председатель Правления Фонда. Протоколы подписываются председателем и секретарем заседания Правления.

Книга протоколов Правления должна быть в любое рабочее время представлена Учредителям Фонда, работникам административно-управленческого аппарата Фонда или иным лицам в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

5.3.14. Председатель Правления Фонда избирается на Общем собрании из числа членов Правления, сроком на 2 (два) года.

5.3.15. Прекращение полномочий Председателя Правления происходит:

- по истечении срока полномочий Председателя Правления и избрании Общим собранием нового Председателя Правления;
- при досрочном прекращении полномочий Председателя Правления или всего состава Правления по решению Общего собрания.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор ООО

Фонд развития физической культуры и спорта

Иванов А.С.

- по собственному желанию Председателя Правления.

5.3.16. В случае прекращения полномочий Председателя Правления по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

Полномочия Председателя Правления прекращаются с момента принятия Общим собранием соответствующего решения с одновременным назначением нового Председателя Правления.

5.3.17. В случае отсутствия Председателя Правления его обязанности исполняет один из членов Правления, избранный Правлением Фонда.

5.3.18. Председатель Правления Фонда:

- организует работу Правления и председательствует на его заседаниях;
- контролирует исполнение решений Общего собрания и Правления Фонда;
- организует ведение протоколов заседаний Правления.

5.4. Директор Фонда

5.4.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда (далее – Директор).

5.4.2. Директор назначается Общим собранием из числа членов Правления Фонда, сроком на 2 (два) года.

5.4.3. Прекращение полномочий Директора происходит:

○ по истечении срока полномочий и назначении Общим собранием нового Директора:

- при досрочном прекращении полномочий по решению Общего собрания;
- по собственному желанию Директора.

5.4.4. В случае прекращения полномочий Директора по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

Полномочия Директора прекращаются с момента принятия Общим собранием соответствующего решения с одновременным назначением нового Директора.

5.4.5. В случае отсутствия Директора его обязанности исполняет один из его заместителей, назначаемый приказом Директора, или, в случае отсутствия такого приказа, решением Правления.

5.4.6. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда и представляет интересы Фонда;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Фонда, согласно утвержденной смете;
- заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
- выдает и отзывает доверенности;
- открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Фонда;
- контролирует выполнение решений Общего собрания и Правления Фонда;
- обеспечивает работу Общего собрания;
- решает другие вопросы текущей деятельности Фонда, не отнесенные к компетенции других органов Фонда.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор

И. С. Кашева

5.5. Попечительский совет Фонда

5.5.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдение Фондом законодательства.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.5.2. Попечительский совет избирается Общим собранием Фонда, сроком на 2 (два) года. В состав Попечительского Совета могут быть избраны Участники и иные лица, оказывающие существенную помощь Фонду в осуществлении его уставных целей и задач.

Избрание лица в члены Попечительского совета производится на основании его письменного согласия участвовать в работе Попечительского совета.

5.5.3. Прекращение полномочий членов Попечительского совета происходит:

- о по истечении срока полномочий Попечительского совета и избрании Собранием нового состава Попечительского совета;
- о при досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета или всего состава Попечительского совета по решению Собрания;
- о по собственному желанию члена Попечительского совета.

5.5.4. В случае прекращения полномочий члена Попечительского совета по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

Полномочия члена Попечительского совета прекращаются с момента принятия Общим собранием соответствующего решения с одновременным избранием нового члена Попечительского совета.

5.5.5. Попечительский совет Фонда:

- о осуществляет надзор за деятельностью Фонда и соблюдение им законодательства Российской Федерации;
- о осуществляет надзор за деятельностью Общего собрания;
- о осуществляет надзор за деятельностью Правления Фонда;
- о осуществляет надзор за деятельностью Директора Фонда.

5.5.6. Попечительский совет имеет право:

- о вносить на рассмотрение руководящих органов Фонда предложения по вопросам деятельности Фонда в письменном виде;
- о вносить на рассмотрение руководящих органов Фонда предложение о назначении ревизии деятельности Фонда;
- о выступать инициатором созыва Собрания или заседания Правления Фонда.

5.5.7. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.

5.5.8. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского совета.

5.5.9. Попечительский совет избирает из своего состава председателя сроком на 2 (два) года, и созывает Попечительский совет по мере необходимости.

5.5.10. Попечительский совет самостоятельно определяет порядок созыва и проведения своих заседаний.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор ООО
Инициативный фонд
И.С. Иванова

5.5.11. Решения Попечительского совета оформляются в виде протоколов заседаний Попечительского совета, ответственность за организацию ведения которых несет Председатель Попечительского совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем заседания.

Книга протоколов должна быть в любое рабочее время представлена Учредителям Фонда, работникам аппарата Фонда или иным лицам в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

5.6. Ревизор Фонда

5.6.1. Контрольно-ревизионным органом Фонда является Ревизор Фонда.

5.6.2. Ревизор избирается Общим собранием, сроком на 2 (два) года из лиц, не являющихся Директором Фонда, членами Правления Фонда или работниками административно – управленческого аппарата Фонда.

Избрание лица Ревизором производится на основании его письменного согласия.

5.6.3. Прекращение полномочий Ревизора происходит:

- по истечении срока полномочий и избрании Собранием нового Ревизора;
- при досрочном прекращении полномочий по решению Собрания;
- по собственному желанию Ревизора.

5.6.4. В случае прекращения полномочий Ревизора по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

Полномочия Ревизора прекращаются с момента принятия Общим собранием соответствующего решения с одновременным назначением нового Ревизора.

5.6.5. Ревизор Фонда проводит ежегодные проверки и по их результатам отчитывается перед Общим собранием.

Проверки могут осуществляться Ревизором также по поручению Общего собрания Фонда, по собственной инициативе, по требованию не менее 50% Учредителей Фонда, по требованию Попечительского совета Фонда.

5.6.6. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

При возникновении угрозы интересам Фонда Ревизор обязан потребовать созыва внеочередного Общего собрания.

6. Изменение устава и ликвидация Фонда

6.1. Устав Фонда может быть изменен высшим коллегиальным органом фонда – Общим собранием Учредителей Фонда.

6.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредитель фонда не изменяет его устав.

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:



о имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

о цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

о Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

о в других случаях, предусмотренных законом.

6.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.



ОПЛЯ ВЕРНА

Президент ОФ

Ленинградской области

Н.С. Котеева

Сведения о государственной
регистрации внесены в реестр
юридических лиц «30»
января 2003 года за
основным государственным
регистрационным номером

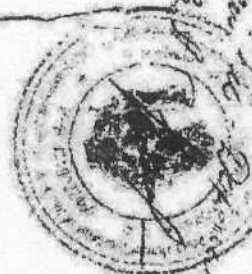
1034700002776

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
двадцать листов.
(кол-во листов прописью)

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Ленинградской области
П.Н. Репин

(Подпись)

М.П.



17 листов, прошнуровано,
и (пронумеровано), скреплено
двадцать листов.
Копия верна



КОПИЯ ВЕРНА

Копия верна

Государственной инспекции
А.С. Косилов