



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Юридический (почтовый) адрес:

Суворовский пр., д. 67, Санкт-Петербург, 191311

Фактический адрес:

пл. Растрелли, д. 2, лит. А, Санкт-Петербург, 191124

Тел. (812) _____ - _____

26.12.2020 № 6692-1/20-22-0

На № _____ от _____

Председателю
Законодательного собрания
Ленинградской области

С.М. Бебенину

Уважаемый Сергей Михайлович!

В соответствии с Положением о порядке предварительного уведомления Законодательного собрания Ленинградской области депутатом Законодательного собрания Ленинградской области, осуществляющим свои полномочия на профессиональной постоянной основе, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией направляю Вам для рассмотрения уведомление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении фонда поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие» (сокращенное наименование: Фонд «Совместное развитие»).

Приложение: на 14 л. в 1 экз.

Заместитель Председателя
Законодательного собрания

Д.В. Пуляевский

В Законодательное собрание
Ленинградской области
от депутата
Пуляевского Дмитрия
Витальевича

УВЕДОМЛЕНИЕ

депутатом Законодательного собрания Ленинградской области,
осуществляющим свои полномочия на профессиональной
постоянной основе, о намерении участвовать на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 2 части 3³ статьи 12¹ Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" уведомляю о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией Фонд поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие» (сокращенное наименование: Фонд «Совместное развитие»), 195197, Россия, Санкт-Петербург, Кондратьевский пр., д.18-20, лит. А, пом. 13Н, ИНН 7825680230.

(наименование, местонахождение и адрес некоммерческой организации; индивидуальный номер налогоплательщика некоммерческой организации)

Наименование единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или наименование коллегиального органа управления некоммерческой организации: Исполнительный директор, Совет Фонда, Попечительский Совет Фонда.

Вид предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией: в качестве вхождения в состав коллегиального органа управления

(в качестве единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или вхождения в состав ее коллегиального органа управления)

Функции, которые будут возложены при участии в управлении некоммерческой организацией: надзор за деятельностью Фонда, осуществляемый Попечительским Советом Фонда, и участие в общем руководстве деятельностью Фонда, осуществляемом членами Совета Фонда.

Предполагаемый срок участия в управлении некоммерческой организацией: 5 (пять) лет.

Приложение: 1. Копия устава некоммерческой организации

Отдельных положений, регулирующих работу Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда, Фондом «Совместное развитие» не утверждалось и не принималось.

" 25 " 12 2020 г.

(подпись лица)

Д.В. Пуляевский
(расшифровка подписи)

Отметка о регистрации уведомления

" " 2020г.

(подпись лица,

зарегистрировавшего уведомление)

(расшифровка подписи)

Утвержден

Решением внеочередного заседания
Совета Фонда поддержки малого бизнеса АПК
«Санкт-Петербург – фермерам, садоводам и ЛПХ»
(Протокол № 1 от «21» мая 2015 г.)

Председатель заседания
Антонов В.А.
Секретарь заседания
Михович Ф.И.

У С Т А В

Фонд поддержки малого и среднего бизнеса
«Совместное развитие»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Санкт-Петербург
2015 г.



СТАТЬЯ 1.

Наименование, местонахождение и срок деятельности.

1. Фонд поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие» (в дальнейшем – «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной указанными в настоящем Уставе лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей общественно полезные цели, предусмотренные Уставом Фонда.

Фонд зарегистрирован под наименованием Фонд поддержки малого бизнеса АПК «Санкт-Петербург – фермерам, садоводам и ЛПХ» в результате реорганизации в форме преобразования Ассоциации «Фонд поддержки фермерских хозяйств региона «Санкт-Петербург – фермерам», который является полным правопреемником реорганизованной Ассоциации по всем обязательствам последней в отношении всех её должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами (протокол №1 от 11 июля 1997 г.) и зарегистрирован Решением Регистрационной палаты Мэрии Санкт-Петербурга № 78753 от 28.07.1997 года, Свидетельство № 51875, запись о юридическом лице внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС РФ по Центральному району Санкт-Петербурга за ОГРН 1027809233605 от 09.12.2002 г., с учетом изменений в Устав от 16.12.2003 г. (государственный регистрационный номер записи 2037865015428), изменений в Устав от 04.02.2006 г. (государственный регистрационный номер записи 2067847191498).

Новое наименование Фонд поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие».

2. Настоящая новая редакция Устава Фонда утверждена Решением внеочередного заседания Совета Фонда (Протокол № 1 от «21» мая 2015 года).
3. Полное наименование Фонда на русском языке:
Фонд поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие».
Сокращенное наименование Фонда:
Фонд «Совместное развитие».
4. Место нахождения Фонда:
195197, Санкт-Петербург, Кондратьевский пр., д.18-20, лит. А, пом.13Н.
5. Фонд учреждается на неограниченный срок деятельности.

СТАТЬЯ 2.

Юридический статус Фонда.

1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации от 28.07.1997г. Правовое положение Фонда определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
2. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
3. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.
4. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда.
5. Учредители Фонда не имеют имущественных прав по отношению к Фонду.

6. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам Фонда, также как Фонд не отвечает по долгам государства.
7. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, может иметь угловой штамп и бланки.
8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
9. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ в соответствии с законодательством РФ.

Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, они наделяются Фондом имуществом и действуют на основании утвержденного Фондом Положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе Фонда.

Руководители филиалов и представительств назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выдаваемой Фондом. Филиалы и представительства Фонда осуществляют деятельность от имени Фонда. Фонд несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Созданные Фондом филиалы и представительства указываются в настоящем Уставе.

10. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Фонд может создавать другие организации и вступать в уже созданные коммерческие и некоммерческие организации.

СТАТЬЯ 3.

Учредители Фонда.

1. Учредителями Фонда являются:
 - Комитет по управлению городским имуществом администрации Санкт-Петербурга, Санкт-Петербург, Смольный, 6 подъезд.
 - Фонд имущества Ленинградской области, 193311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3.
 - Открытое акционерное общество «Леноблагрснаб», 193311, г. Санкт - Петербург, ул., Смольного, д.3,
 - Фонд поддержки и развития крестьянских (фермерских) хозяйств «Российский фермер», 107802, г.Москва, Орликов пер., д.3, ком.425,
 - Общественное объединение «Союз фермеров Ленинградской области», Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3.
2. Учредители Фонда обязаны:
 - а) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
 - б) исполнять принятые на себя по отношению к Фонду обязательства;
 - в) оказывать содействие Фонду в осуществлении им своей деятельности.
3. Фонд не имеет целью деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Доходы Фонда от хозяйственной деятельности используются в соответствии с его Уставом.

СТАТЬЯ 4.

Цель и виды деятельности Фонда.

1. Фонд создается в целях формирования имущества и средств на основе добровольных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для:

- развития малого и среднего бизнеса региона, в целях развития импортозамещения продукции машиностроения, сельскохозяйственной и иных видов продукции;
- развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских и городских поселений;
- повышения престижности труда в предприятиях малого и среднего бизнеса;
- укрепления продовольственной безопасности региона путем повышения эффективности предприятий малого и среднего бизнеса в сфере сельскохозяйственного производства, переработки продовольственной продукции, развития услуг по хранению и реализации готовой продукции, развития организаций агропромышленного комплекса;
- содействия всестороннему развитию конкурентоспособности фермерских и личных подсобных хозяйств, малых и средних предприятий агропромышленного комплекса, предприятий жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, садоводств и организаций их инфраструктуры, а также иных предприятий и организаций Санкт-Петербурга и Ленинградской области, обеспечивающих жизнедеятельность в малонаселенных деревнях, селах, поселках, поселках городского типа, моногородах и т.п. (далее - предприятия малого и среднего бизнеса, обеспечивающие жизнедеятельность сельских территорий) на основе объединения материальных ресурсов и финансовых средств Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Ленинградской области, муниципальных образований, иных юридических и физических лиц.

2. Виды деятельности Фонда:

- 2.1. Содействие в создании и развитии предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий, путем предоставления финансовой помощи.
- 2.2. Разработка и участие в совместных программах, реализуемых Санкт-Петербургом и Ленинградской областью, по развитию социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских поселений.
- 2.3. Разработка и участие в программах развития предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий, помощь в модернизации производства, приобретении ими современной материально-технической базы, производственных технологий в сфере сельскохозяйственного производства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, обеспечения жизнедеятельности сельских территорий, а также приобретении оборудования, автомобилей, техники, племенного скота и птицы и т.п.
- 2.4. Поддержка коммерческих проектов по созданию инфраструктуры для переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, заготовительной, торгово-сбытовой деятельности с участием предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий.
- 2.5. Поддержка освоения серийного производства техники, оборудования и других материалов для нужд предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий.
- 2.6. Проведение изучения и анализа проектов программ, оценка их целесообразности для региона на предмет поддержки предприятий малого и среднего бизнеса.
- 2.7. Защита прав и интересов предприятий малого и среднего бизнеса, оказания консультационных, организационных, информационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2.8. Содействие реализации программ:
 - по организации кооперативов по производственному обслуживанию и использованию сельскохозяйственной и строительной техники, по производству, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции и сырья;
 - по созданию и развитию инфраструктуры, включающей банковское, страховое, биржевое, бухгалтерское, юридическое, информационное, консультационное и медицинское обслуживание предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий;

- по реализации программ поддержки и развития садоводческих, огороднических и дачных объединений и их инфраструктуры;
 - по выпуску периодических и специальных изданий, учебной и справочно-информационной литературы для предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий;
 - по подготовке и переподготовке кадров предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий;
 - по развитию сельских территорий региона, включая финансирование и связанных с этим научных, проектных и конструкторских разработок, перспективных научных проектов;
 - по импортозамещению сельскохозяйственной и иных видов продукции;
 - по развитию жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса региона.
- 2.9. Предоставление предприятиям малого и среднего бизнеса, обеспечивающим жизнедеятельность сельских территорий, техники, оборудования и транспортных средств на условиях финансовой аренды (лизинга) или субаренды (сублизинга).
- 2.10. Содействие инициативам и проектам, потенциально полезным предприятиям малого и среднего бизнеса, обеспечивающим жизнедеятельность сельских территорий.
3. Для реализации целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом, Фонду в соответствии с действующим законодательством предоставляется право:
- 3.1. Участвовать в финансировании технического и технологического переоснащения предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий, внедрении современной техники и технологий;
- 3.2. Участвовать в учреждении предприятий малого и среднего бизнеса с участием российского и иностранного капитала;
- 3.3. Использовать собственные и заемные средства для проведения мероприятий в интересах Фонда, в том числе получать кредиты от различных банков, получать займы от не кредитных организаций и граждан, предоставлять в залог принадлежащее Фонду имущество и имущественные права, а также иным образом обеспечивать кредиторам исполнение своих обязательств. При необходимости предоставлять поручительства за предприятия малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий;
- 3.4. Приобретать, отчуждать, брать в аренду или безвозмездное пользование здания, сооружения, предприятия, транспортные средства и иное движимое и недвижимое имущество;
- 3.5. Заключать договоры финансовой аренды, выступая в них как в качестве лизингодателя (сублизингодателя), так и в качестве лизингополучателя;
- 3.6. Заниматься производством товаров и услуг, направленных на развитие предприятий малого и среднего бизнеса, приобретением и реализацией имущественных и неимущественных прав, в т.ч. участвовать в аукционах и конкурсах, отвечающих целям создания Фонда.
- 3.7. Предоставлять услуги предприятиям малого и среднего бизнеса, связанные с развитием производства сельскохозяйственных культур, заключать энергосервисные контракты.
- 3.8. Оказывать консультационные, организационные, информационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 3.9. Фонд может осуществлять приносящую доход предпринимательскую деятельность, а именно лизинговую, торгово-сбытовую, консультационную, издательскую, полиграфическую, информационную, организационную, внешнеэкономическую (приобретение техники, оборудования и производственных технологий в сфере сельскохозяйственного производства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, обеспечения жизнедеятельности сельских территорий в иностранных государствах), соответствующую целям Фонда.

Фонд может заниматься приносящей доход предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Фонд создан, и если это соответствует таким целям.

4. Видами предпринимательской деятельности, на занятие которыми требуется лицензия, Фонд имеет право заниматься при наличии такой лицензии.

СТАТЬЯ 5.

Имущество и средства Фонда.

1. Фонд является собственником имущества, переданного ему его учредителями в качестве вкладов или взносов. Фонд является собственником приобретенного им имущества и может использовать его для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
2. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.
3. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
4. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:
 - регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Фонда;
 - доходы, получаемые от предпринимательской деятельности Фонда;
 - другие не запрещенные законодательством поступления.
5. Расходы на содержание аппарата управления Фонда покрываются за счет доходов Фонда.
6. Часть средств Фонда может направляться на долевое участие в создании предприятий по снабжению, производственно-техническому обслуживанию, строительству и производству строительных материалов и другой продукции для предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий.
7. В отдельных случаях, по желанию лиц, вносящих взносы и осуществляющих пожертвования, допускается целевое и адресное использование вложенных средств с отчетом об исполнении.

СТАТЬЯ 6.

Управление Фондом.

1. Органами управления Фонда являются:
 - Совет Фонда;
 - Исполнительный директор.
2. Высшим коллегиальным органом Фонда является Совет Фонда.
3. Совет Фонда формируется в количестве не менее 5 членов из представителей учредителей и третьих лиц. Совет Фонда избирается один раз в пять лет.
4. В Совет Фонда входят Председатель Попечительского Совета и Исполнительный директор по должности.
5. Решением Совета Фонда сформированный персональный состав Совета Фонда может быть изменен до истечения 5 лет в следующих случаях:
 - Смерти члена Совета Фонда или освобождения его от соответствующей должности;

- Член Совета Фонда написал заявление на имя Председателя Совета Фонда с просьбой освободить его от членства в Совете Фонда;
- Член Совета Фонда не являлся на заседания Совета Фонда без уважительных причин более двух раз подряд;
- Член Совета Фонда действует в ущерб интересам Фонда.

Вопрос об исключении из членов Совета Фонда может поставить на голосование любой член Совета Фонда.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета Фонда Совет Фонда вправе продолжить работу в оставшемся составе или избрать нового члена Совета Фонда на оставшийся срок.

6. Принятие в Совет Фонда новых членов может быть обусловлено обязательством внесения в Фонд имущественного взноса, размер которого устанавливается решением Совета Фонда.
7. Кандидатура нового члена должна быть утверждена квалифицированным большинством членов Совета Фонда (2/3 от числа членов Совета), присутствующих на заседании.
8. Совет Фонда избирает Председателя Совета Фонда и секретаря Совета Фонда сроком на 5 лет на своем первом заседании, после утверждения нового состава Совета Фонда. В случае, если Председатель Совета Фонда не может исполнять возложенные на него обязанности, Совет Фонда выбирает нового Председателя. С Председателем Совета Фонда заключается трудовой договор и его трудовая деятельность оплачивается.
9. Председатель Совета Фонда организует заседания Совета Фонда, следит за дисциплиной на заседаниях, имеет право давать обязательные указания для Исполнительного директора по выполнению решений Совета Фонда и другим вопросам деятельности Фонда. В случае, если Исполнительный директор не может по каким-либо причинам исполнять возложенные на него обязанности или его освободил от должности Совет Фонда, то Председатель Совета Фонда временно исполняет его обязанности.
10. К компетенции Совета Фонда относятся решение следующих вопросов:
 - 10.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
 - 10.2. Образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
 - 10.3. Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
 - 10.4. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
 - 10.5. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
 - 10.6. Изменение устава Фонда;
 - 10.7. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством.
 - 10.8. Назначение на должность и освобождение от должности главного бухгалтера Фонда;
 - 10.9. Рассмотрение и утверждение планов мероприятий по пополнению средств Фонда;
 - 10.10. Рассмотрение и утверждение программ и мероприятий по поддержке предприятий малого и среднего бизнеса, обеспечивающих жизнедеятельность сельских территорий;
 - 10.11. Утверждение финансового плана и смет расходов Фонда, внесение в них изменений;
 - 10.12. Утверждение штатного расписания и определение условий оплаты труда работников Фонда;
 - 10.13. Изменение состава Совета Фонда;
 - 10.14. Контроль соблюдения Фондом целей, ради которых он был создан.
 - 10.15. Решение других вопросов, касающихся деятельности Фонда.
11. Решение вопросов по п.п. 10.1 - 10.7 относится к исключительной компетенции Совета Фонда. Законодательством к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

12. Решения Совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в количестве 2/3 от присутствующих на заседании.
13. Голосование осуществляется по принципу: 1 человек - 1 голос.
14. Совет Фонда собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Совета Фонда являются очередными и внеочередными. Очередное заседание Совета Фонда проводится не позднее 1 августа года, следующего за отчетным. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по инициативе Исполнительного директора Фонда, Председателя Совета Фонда, председателя Попечительского совета или по требованию не менее 2/3 членов Совета Фонда.
15. Протокол заседания Совета Фонда подписывается Председателем Совета Фонда и Секретарем Совета Фонда.
16. Члены Совета Фонда (за исключением Председателя Совета Фонда) не получают вознаграждение за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.
17. Исполнительный директор Фонда представляет без доверенности интересы Фонда в суде, арбитражном суде, государственных и муниципальных органах, коммерческих и некоммерческих организациях.
18. Право вносить вопросы на рассмотрение Совета Фонда принадлежит только членам Совета Фонда.
19. Единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство его деятельностью, является Исполнительный директор, который назначается Советом Фонда сроком на 5 лет. Исполнительный директор не может быть членом Попечительского Совета.
20. Исполнительный директор Фонда подотчетен Совету Фонда и несет перед ним ответственность за осуществление текущей деятельности Фонда и выполнение возложенных на него задач и функций. Исполнительный директор принимает участие в заседаниях Совета Фонда с правом голоса. В тех случаях, когда Совет Фонда рассматривает вопросы, связанные с исполнением своих обязанностей Исполнительным директором Фонда, последний участие в голосовании по таким вопросам не принимает.
21. Исполнительный директор Фонда:
 - Обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и представляет отчеты об их исполнении.
 - Распоряжается имуществом Фонда, включая его денежные средства.
 - Разрабатывает и представляет на утверждение Совета Фонда штатное расписание Фонда.
 - Осуществляет прием и увольнение работников Фонда, принимает меры поощрения и дисциплинарного взыскания.
 - Открывает расчетные и другие счета Фонда в банках, заключает от имени Фонда договоры (контракты).
 - Обеспечивает организацию изучения и оценки проектов, поступающих на рассмотрение Совета Фонда.
 - Решает другие вопросы, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета Фонда и к компетенции Попечительского Совета.
22. Попечительский Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

23. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе: знакомиться со всеми документами, издаваемыми Советом Фонда, Исполнительным директором; получать разъяснения ото всех должностных лиц Фонда; знакомиться с бухгалтерскими документами.
24. Попечительский Совет избирает из своего состава Председателя, который не может быть представителем учредителя Фонда.
25. Председатель Попечительского Совета входит в состав Совета Фонда.
26. Задачи Попечительского Совета
 - Осуществлять надзор за деятельностью Фонда.
 - Взаимодействовать с органами власти федерального и регионального уровней с целью привлечения бюджетных средств для инвестирования в соответствии с уставной деятельностью Фонда.
 - Способствовать привлечению к деятельности Фонда различных предприятий, учреждений, организаций в качестве партнёров и клиентов Фонда.
 - Налаживать отношения и взаимодействовать с различными финансовыми структурами с целью привлечения средств для обеспечения уставной деятельности Фонда.
 - Представлять интересы Фонда в органах власти любого уровня, в организациях любых правовых форм, в том числе для решения вопросов не инвестиционного характера.
 - Выполнять другие задачи в соответствии со своими решениями.
27. Структура Попечительского Совета и порядок его формирования
- 27.1. Попечительский Совет формируется Советом Фонда из числа представителей администрации Санкт-Петербурга и Ленинградской области, общественных организаций, фермеров, иных граждан.
- 27.2. Попечительский Совет формируется в составе не менее 5 человек, включая председателя, его заместителя.
- 27.3. Руководство Попечительским Советом осуществляется председателем Попечительского Совета. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.
- 27.4. Любой член Попечительского Совета может в любое время по собственной инициативе выйти из состава Попечительского Совета. В этом случае на его место Советом Фонда не позднее, чем через два месяца должен быть предложен другой кандидат.
28. Организация деятельности Попечительского Совета
- 28.1. Председатель Попечительского Совета осуществляет общее руководство работой Попечительского Совета, ведет его заседания, обеспечивает и контролирует выполнение принятых решений.
- 28.2. Председатель Попечительского Совета принимает участие в заседаниях Совета Фонда с правом голоса.
- 28.3. Заместитель председателя Попечительского Совета:
 - исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия;
 - исполняет другие обязанности по указанию председателя или по решению Попечительского Совета.
- 28.4. Попечительский Совет работает по утвержденным им планам. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в год.
- 28.5. Внеочередное заседание Попечительского Совета может проводиться по инициативе председателя Попечительского Совета или по письменному требованию не менее трети его членов.
- 28.6. Кворум для проведения заседания Попечительского Совета считается достигнутым, если на заседании присутствует более половины членов Попечительского Совета.

- 28.7. Решения на заседании Попечительского Совета принимаются открытым голосованием членов Попечительского Совета и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.
- 28.8. Повестка дня заседания Попечительского Совета формируется председателем и представляется всем членам Попечительского Совета не менее чем за 5 дней до заседания. Предложения в повестку дня вносятся членами Попечительского Совета не позднее, чем за 2 недели до дня заседания Совета. Предложения, внесенные с нарушением этого срока, переносятся на следующее по очереди заседание Попечительского Совета.
- 28.9. Контроль за исполнением принятых решений осуществляется конкретным членом (членами) Попечительского Совета по решению Попечительского Совета, а при отсутствии такого решения - по указанию председателя Попечительского Совета.
29. Главный бухгалтер Фонда не может быть членом Совета Фонда и членом Попечительского Совета.

СТАТЬЯ 7.

Учет и отчетность.

1. Учет и отчетность ведется в Фонде в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. Итоги деятельности Фонда отражаются в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и членам Попечительского Совета и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

2. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

СТАТЬЯ 8.

Прекращение деятельности Фонда.

1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- по решению суда;
- в других случаях, предусмотренных законом.

2. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и устанавливает количественный состав ликвидационной комиссии, порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени Фонда выступает в суде.

3. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического

лица, сообщение о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Фонда. Ликвидационная комиссия принимает меры по заявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

4. По окончании срока предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне предъявляемых кредиторами требований, о результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается судом, принявшим решение о ликвидации Фонда.
5. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
6. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается судом, принявшим решение о ликвидации Фонда, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
7. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых Фонд был создан. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
8. Ликвидация считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
9. После прекращения деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

11 (оригинал) Лист 08

Исполнительный директор Фонда
Вензель О.М.



Запись о государственной регистрации Фонда поддержки малого и среднего бизнеса «Совместное развитие» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 09 декабря 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1027809233605.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 28 июля 2015 года за государственным регистрационным номером 2157800063826.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814010790

