



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ
И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ КОМПЛЕКСУ**

191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67
Для телеграмм: Санкт-Петербург, 191311
Телетайп 821022, 821025 LENOB RU
E-mail kom agro@lenobl.ru

Т:



На № _

Депутату Законодательного собрания
Ленинградской области –
председателю постоянной
комиссии по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу

С.Л.Потаповой

Законодательное собрание
Ленинградской области
Канцелярия

13 МАР 2020

№ 1526-1/20-06-0

Уважаемая Светлана Леонидовна!

В соответствии с п.3.6.1 постановления Правительства Ленинградской области от 07.03.2013 №66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области», комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области направляет на согласование проект постановления Правительства Ленинградской области «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области» (в части внесения изменений в государственную программу Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области»).

Приложение: на 56 л. в 1 экз.

С уважением,

Заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области-
председатель комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу

О.М.Малашенко

000558

«Веерное согласование»

Заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета по
агропромышленному и
рыбохозяйственному комплексу

_____ О.М.Малащенко

Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ № _____

**О внесении изменений в отдельные постановления Правительства
Ленинградской области**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в отдельные постановления Правительства Ленинградской области изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Губернатор
Ленинградской области

А.Ю. Дрозденко

ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1 Внести следующие изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2019 года №636 «О государственной программе Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее-государственная программа)

1.1 Преамбулу изложить в следующей редакции.

«В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 7 марта 2013 года № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области» Правительство Ленинградской области постановляет:».

1.2. В паспорте государственной программы позицию «Финансовое обеспечение Государственной программы» изложить в следующей редакции

«

Финансовое обеспечение Государственной программы	Финансовое обеспечение Государственной программы составляет 8 037 109,723 рублей, в том числе 2020 год – 1 974 195,723 тыс. рублей, 2021 год – 2 478 040,313 тыс. рублей, 2022 год – 1 257 738,792 тыс. рублей, 2023 год – 1 134 614,164 тыс. рублей, 2024 год – 1 192 520,731 тыс. рублей
--	---

»,

1.3 Раздел 3 государственной программы (Цель, задачи и ожидаемые результаты Государственной программы) дополнить абзацами семнадцать и восемнадцать следующего содержания

«Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, предусмотренный Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 №696, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по выданным потребительским кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях (сельских агломерациях), на повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2019 № 1514, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ РФ» на возмещение недополученных доходов по выданным (приобретенным) жилищным (ипотечным) кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (сельских агломерациях), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2019 № 1567, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных доходов по кредитам (займам), выданным индивидуальным предпринимателям и организациям, зарегистрированным на сельских территориях (сельских агломерациях), на развитие инженерной и транспортной инфраструктуры, строительство жилых зданий по льготной ставке, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2019 № 1804, определяется в соответствии с Приложением 5 к Государственной программе

Перечень сельских агломераций, предусмотренный Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 №696, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по выданным потребительским кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях (сельских агломерациях), на повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2019 № 1514, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ РФ» на возмещение недополученных доходов по выданным (приобретенным) жилищным (ипотечным) кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (сельских агломерациях), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2019 № 1567, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ РФ» на возмещение недополученных доходов по кредитам (займам), выданным индивидуальным предпринимателям и организациям, зарегистрированным на сельских территориях (сельских агломерациях), на развитие инженерной и транспортной инфраструктуры, строительство жилых зданий по льготной ставке, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2019 № 1804, определяется в соответствии с Приложением 6 к Государственной программе.»

1.4 В паспорте подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области» позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции

«

Финансовое обеспечение подпрограммы	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 3 066 255,401 тыс. рублей, в том числе 2020 год – 1 271 690,197 тыс. рублей, 2021 год – 1 423 519,814 тыс. рублей, 2022 год – 127 568,000 тыс. рублей, 2023 год – 332 373,139 тыс. рублей, 2024 год – 347 534,851 тыс. рублей
-------------------------------------	--

»,

1.5 Приложение 4 к государственной программе (План реализации государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области») изложить в следующей редакции

«Приложение 4 к Государственной программе

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
"КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, основного мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Годы реализации	Оценка расходов (тыс руб , в ценах соответствующих лет)				
			Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет Ленинградской области	Местные бюджеты Ленинградской области	Прочие источники финансирования
1	2	5	6	7	8	9	10
Государственная программа Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области"							
Ответственный исполнитель Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области		2020	1 974 195,723	354 109,200	1 433 734,086	43 784,672	142 567,764
		2021	2 478 040,313	590 523,400	1 702 100,104	36 703,334	148 713,475
		2022	1 257 738,792	202 483,100	902 968,330	9 480,281	142 807,081
		2023	1 134 614,164	0,000	939 990,032	18 296,503	176 327,630
		2024	1 192 520,731	0,000	979 469,613	20 312,167	192 738,951
Итого		2020-2024	8 037 109,723	1 147 115,700	5 958 262,165	128 576,957	803 154,901
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО Участники: комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской	2020	234 670,100	5 887,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2021	233 059,500	4 276,400	177 554,000	0,000	51 229,100
		2022	228 783,100	0,000	177 554,000	0,000	51 229,100

сельского населения Ленинградской области"	области	2023	365 118,347	0,000	303 124,834	3 182,880	58 810,633
		2024	398 828,102	0,000	333 591,890	3 282,360	61 953,852
Итого		2020-2024	1 460 459,149	10 163,400	1 169 378,724	6 465,240	274 451,785
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан,проживающих на сельских территориях"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участник комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области	2020	234 670,100	5 887,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2021	233 059,500	4 276,400	177 554,000	0,000	51 229,100
		2022	228 783,100	0,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2023	281 410,347	0,000	222 434,834	782,880	58 192,633
		2024	308 930,502	0,000	247 284,690	781,560	60 864,252
Итого		2020-2024	1 286 853,549	10 163,400	1 002 381,524	1 564,440	272 744,185
Основное мероприятие "Инфраструктурное развитие территорий под жилищную застройку и благоустройство домовладений, расположенных на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	83 708,000	0,000	80 690,000	2 400,000	618,000
		2024	89 897,600	0,000	86 307,200	2 500,800	1 089,600
Итого		2020-2024	173 605,600	0,000	166 997,200	4 900,800	1 707,600
Подпрограмма "Развитие рынка	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО	2020	13 526,888	2 925,000	10 101,888	0,000	500,000

труда (кадрового потенциала) на сельских территориях Ленинградской области"	Участники комитет АПК ЛО; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2021	13 526,888	2 925,000	10 101,888	0,000	500,000
		2022	13 292,794	2 925,000	9 867,794	0,000	500,000
		2023	77 592,873	0,000	30 312,373	0,000	47 280,500
		2024	101 246,174	0,000	37 703,813	0,000	63 542,361
Итого		2020-2024	219 185,617	8 775,000	98 087,756	0,000	112 322,861
Основное мероприятие "Обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области квалифицированными кадрами"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2020	8 469,388	2 925,000	5 044,388	0,000	500,000
		2021	8 469,388	2 925,000	5 044,388	0,000	500,000
		2022	8 235,294	2 925,000	4 810,294	0,000	500,000
		2023	72 328,016	0,000	25 047,516	0,000	47 280,500
		2024	95 760,193	0,000	32 217,832	0,000	63 542,361
Итого		2020-2024	193 262,279	8 775,000	72 164,418	0,000	112 322,861
Основное мероприятие "Поддержка молодых специалистов"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО Участник комитет АПК ЛО, управление ветеринарии Ленинградской области	2020	5 057,500	0,000	5 057,500	0,000	0,000
		2021	5 057,500	0,000	5 057,500	0,000	0,000
		2022	5 057,500	0,000	5 057,500	0,000	0,000

		2023	5 264,857	0,000	5 264,857	0,000	0,000
		2024	5 485,981	0,000	5 485,981	0,000	0,000
Итого		2020-2024	25 923,338	0,000	25 923,338	0,000	0,000
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области	2020	454 308,538	16 367,500	342 326,651	4 775,722	90 838,664
		2021	807 934,111	178 115,900	527 059,542	5 774,294	96 984,375
		2022	888 094,898	168 333,600	621 096,536	7 586,781	91 077,981
		2023	359 529,806	0,000	282 105,444	7 187,866	70 236,497
		2024	344 911,604	0,000	270 179,110	7 489,756	67 242,738
Итого		2020-2024	2 508 329,456	16 367,500	2 042 767,283	32 814,419	416 380,255
Основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам и объектам хозяйствующих субъектов, расположенных на сельских территориях"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области	2020	340 889,790	0,000	290 000,000	889,790	50 000,000
		2021	671 130,519	161 343,900	457 929,400	1 857,219	50 000,000
		2022	773 718,885	168 333,600	551 732,300	3 652,985	50 000,000
		2023	240 464,376	0,000	209 897,274	3 092,784	27 474,319
		2024	220 845,427	0,000	194 938,197	3 222,681	22 684,549

Итого		2020-2024	2 247 048,998	329 677,500	1 704 497,171	12 715,459	200 158,868
Основное мероприятие "Благоустройство сельских территорий Ленинградской области"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участник комитет АПК ЛО	2020	47 718,657	16 367,500	17 035,561	2 385,932	11 929,664
		2021	71 103,502	16 772,000	33 839,052	2 417,075	18 075,375
		2022	48 675,923	0,000	34 073,146	2 433,796	12 168,981
		2023	50 671,636	0,000	35 470,145	2 533,582	12 667,909
		2024	52 799,844	0,000	36 959,891	2 639,992	13 199,961
Итого		2020-2024	254 197,562	16 367,500	157 377,795	12 410,377	68 041,890
Основное мероприятие "Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участник комитет АПК ЛО	2020	65 700,090	0,000	35 291,090	1 500,000	28 909,000
		2021	65 700,090	0,000	35 291,090	1 500,000	28 909,000
		2022	65 700,090	0,000	35 291,090	1 500,000	28 909,000
		2023	68 393,794	0,000	36 738,025	1 561,500	30 094,269
		2024	71 266,333	0,000	38 281,022	1 627,083	31 358,228
Итого		2020-2024	336 760,396	0,000	180 892,316	7 688,583	148 179,497
Подпрограмма "Совре менный облик сельских территорий Ленинградской области"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области, комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, комитет по	2020	1 271 690,197	328 929,700	903 751,547	39 008,950	0,000
		2021	1 423 519,814	405 206,100	987 384,674	30 929,040	0,000

	здравоохранению Ленинградской области, комитет по культуре Ленинградской области, комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области, комитет по жилищно- коммунальному хозяйству Ленинградской области, комитет по топливно- энергетическому комплексу Ленинградской области	2022	127 568,000	31 224,500	94 450,000	1 893,500	0,000
		2023	332 373,139	0,000	324 447,381	7 925,758	0,000
		2024	347 534,851	0,000	337 994,800	9 540,051	0,000
Итого		2020-2024	3 066 255,401	328 929,700	2 648 028,403	89 297,298	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области, комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2020	250 176,729	118 909,000	123 762,429	7 505,300	0,000
		2021	469 941,873	223 363,400	232 480,273	14 098,200	0,000
		2022	63 118,000	31 224,500	30 000,000	1 893,500	0,000
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого		2020-2024	783 236,602	373 496,900	386 242,702	23 497,000	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети объектов здравоохранения на сельских территориях"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области; комитет по здравоохранению Ленинградской области	2020	107 637,970	0,000	107 637,970	0,000	0,000
		2021	178 524,010	0,000	178 524,010	0,000	0,000
		2022	64 450,000	0,000	64 450,000	0,000	0,000
		2023	67 092,450	0,000	67 092,450	0,000	0,000
		2024	69 910,333	0,000	69 910,333	0,000	0,000
Итого		2020-2024	487 614,763	0,000	487 614,763	0,000	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети учреждений культурно- досугового типа,	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники. комитет АПК ЛО; комитет по	2020	594 321,414	115 562,700	457 151,514	21 607,200	0,000
		2021	533 350,755	139 247,100	383 129,655	10 974,000	0,000

социального назначения на сельских территориях"	строительству Ленинградской области, комитет по культуре Ленинградской области	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	103 092,784	0,000	100 000,000	3 092,784	0,000
		2024	107 422,681	0,000	104 200,000	3 222,681	0,000
Итого		2020-2024	1 338 187,634	254 809,800	1 044 481,169	38 896,664	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участники комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области, комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области	2020	175 685,265	73 140,700	97 519,235	5 025,330	0,000
		2021	117 463,396	42 595,600	71 900,796	2 967,000	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	81 525,755	0,000	77 917,531	3 608,224	0,000
		2024	84 949,837	0,000	81 190,067	3 759,770	0,000
Итого		2020-2024	459 624,253	115 736,300	328 527,629	15 360,324	0,000
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	Ответственный исполнитель комитет АПК ЛО Участник: комитет АПК ЛО, комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области	2020	143 868,820	21 317,300	117 680,400	4 871,120	0,000
		2021	124 239,780	0,000	121 349,940	2 889,840	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	80 662,150	0,000	79 437,400	1 224,750	0,000
		2024	85 252,000	0,000	82 694,400	2 557,600	0,000
Итого		2020-2024	434 022,750	21 317,300	401 162,140	11 543,310	0,000

»;

1.6 Наименование Приложения 5 к Государственной программе (Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, для реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области») изложить в следующей редакции

«Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, для реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области»

1.7 Наименование Приложения 6 к Государственной программе (Перечень сельских агломераций для реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области») изложить в следующей редакции

«Перечень сельских агломераций для реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области».

1.8. Дополнить Государственную программу приложением 8 следующего содержания:

«Приложение 8
к Государственной программе

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ В СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий год и на плановый период

Порядок устанавливает категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение государственной поддержки в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса (далее - получатели субсидий), цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета (далее - субсидии), требования к отчетности и об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области»

Конкретные цели предоставления субсидий установлены в приложениях к настоящему порядку

1.2 В соответствии с настоящим Порядком предоставляются следующие субсидии на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость)

субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и(или) с дорогами общего пользования (приложение 1 к Порядку);

субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области (приложение 2 к Порядку);

субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей (приложение 3 к Порядку).

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее-комитет), в соответствии с приложениями к настоящему Порядку

1.5. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий, включенных в перечень организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с приказом комитета от 21 июля 2010 года №47, если иное не предусмотрено приложениями к настоящему Порядку

а) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,

б) крестьянские (фермерские) хозяйства

По вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителям в первый год их хозяйственной деятельности доля от реализации сельскохозяйственной продукции в общем доходе определяется по бухгалтерской отчетности текущего календарного года. Вновь созданные сельскохозяйственные товаропроизводители, не имеющие дохода на момент обращения за субсидией (субсидиями), представляют гарантийное письмо о том, что доля от реализации

сельскохозяйственной продукции на конец текущего года составит не менее 70 процентов. В случае несоблюдения указанного критерия получатель субсидий обязан произвести возврат бюджетных средств.

Дополнительные критерии отбора по каждой субсидии устанавливаются в приложениях к настоящему Порядку (при необходимости).

2 Условия и порядок предоставления субсидий

2.1 Субсидии, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, предоставляются при условии заключения соглашения между комитетом и получателем субсидий о предоставлении субсидий на текущий год по форме, установленной Комитетом финансов Ленинградской области (далее - соглашение).

Получатель субсидий, заключающий соглашение с комитетом, вправе заключить соглашение в электронном виде в информационно-аналитической системе управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области (gisaprk.leningreg.ru).

2.2. К получателям субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, предъявляются следующие требования:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом,

отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя,

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов,

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;

не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков,

согласие получателя субсидий на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.3. Дополнительные условия предоставления субсидий устанавливаются приложениями к настоящему Порядку (при необходимости).

2.4. Субсидии предоставляются всем категориям получателей, удовлетворяющих требованиям предоставления субсидий, указанным в разделах 1 и 2 настоящего Порядка, а также критериям и дополнительным условиям для каждого из видов субсидий согласно приложениям к настоящему Порядку.

2.5. По субсидиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, ставки субсидий устанавливаются правовым актом комитета, формы документов, указанные в пункте 2.8 настоящего Порядка, утверждаются нормативным правовым актом комитета.

2.6. Размер субсидии определяется в соответствии с приложениями к настоящему Порядку.

В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий (по направлениям) над бюджетными ассигнованиями (по направлениям) субсидии по каждому направлению выплачиваются всем получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий, если иное не предусмотрено приложениями к настоящему Порядку.

2.7. Получатели субсидий представляют следующие документы для предоставления субсидии: справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной приказом комитета, справку об отсутствии просроченной задолженности в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, документы, дополнительно представляемые для каждой субсидии, указанные в приложениях к настоящему Порядку.

2.7.1. Копии документов, дополнительно представляемых для каждой субсидии, должны быть заверены подписью и печатью получателя субсидий (при наличии печати).

Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидий.

2.8 Получатель субсидий вправе представить документы, указанные в пункте 2.7, в электронном виде с использованием информационно-аналитической системы управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области (gisark.lenreg.ru)

2.9 Комитет осуществляет проверку представленных получателем субсидий документов и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах о предоставлении субсидии, путем их сопоставления между собой и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов

2.10 В случае принятия решения о предоставлении субсидии комитет формирует реестр получателей субсидий в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии

2.11. В случае отказа в предоставлении субсидии комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, направляет получателям субсидий письменный мотивированный отказ (уведомление) в предоставлении субсидии

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.7 или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов,

недостоверность представленной получателем субсидии информации,

несоответствие получателя субсидии требованиям и критериям предоставления субсидий,

несоответствие получателя субсидии категориям получателей субсидий, установленным пунктом 1.5 настоящего

Порядка

Представленные документы по требованию получателя субсидии возвращаются.

Отказ не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа

2.12 Перечисление субсидий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, на возмещение части затрат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета в форме субсидий, осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход и сводного перечня (реестра) получателей субсидий, представленных комитетом, по форме, утвержденной правовым актом комитета, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты формирования реестра получателей субсидий

Комитетом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления

2.13. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом, а также органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также недостижения показателей результативности, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, возврат средств производится в добровольном порядке в течение месяца с даты получения письменного требования комитета, а также органа государственного финансового контроля Ленинградской области

В случае неперечисления получателем субсидии полученных средств в областной бюджет Ленинградской области в течение месяца с даты получения письменного требования от комитета или органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке

2.14 Возврат в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных и (или) излишне перечисленных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, производится в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с условиями возврата субсидий, установленными в приложениях к настоящему Порядку

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается добровольно возвращать остаток субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке

2.15. Получатели субсидий ежегодно по субсидиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, представляют отчет о достижении значения показателей результатов предоставления субсидии, указанный в соглашении

2.16. Получатели субсидий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, представляют отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в срок, установленный комитетом, и по форме, утвержденной нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

2.17 В случае недостижения получателем субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии показателей результативности объем средств, подлежащих возврату в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидий в отчетном финансовом году,

m - количество показателей результативности по субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности по субсидии, имеет положительное значение,

n - общее количество показателей результативности по субсидии,

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D / m,$$

где:

D - индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности по субсидии

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения показателя результативности по субсидии

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя результативности по субсидии, определяется по формуле

$$D = 1 - T / S,$$

где.

T - фактически достигнутое значение показателя результативности по субсидии на отчетную дату,

S - плановое значение показателя результативности по субсидии, установленное соглашением

Расчет объема средств, подлежащих возврату, производится по каждой субсидии отдельно.

**СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОМУ
РЕМОНТУ И РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ, СВЯЗЫВАЮЩИХ ОБЪЕКТЫ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ
МЕЖДУ СОБОЙ И(ИЛИ) С ДОРОГАМИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

1. Субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования, предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области получателям, указанным в пункте 1.5 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, прошедшим отбор

Под объектами сельскохозяйственного назначения понимаются здания, строения, сооружения, территории, используемые для выращивания, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, а также для технического обслуживания, ремонта и хранения сельскохозяйственной техники

Под построенными, реконструированными и отремонтированными автомобильными дорогами понимаются автомобильные дороги и площадки с дорожной одеждой капитального типа

2 Расчетный размер субсидии не может превышать 95 процентов от сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта 1 квадратного метра автомобильной дороги (без учета налога на добавленную стоимость) Процент возмещения затрат рассчитывается по формуле

$$ДС = PC \times 95\% / CC,$$

где

ДС - размер возмещения части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту или ремонту 1 квадратного метра автомобильной дороги,

РС - расчетная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта 1 квадратного метра автомобильной дороги, утверждаемая распоряжением комитета на соответствующий финансовый год;

СС - сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта 1 квадратного метра автомобильной дороги (в ценах года начала строительства, реконструкции, капитального ремонта)

Размер субсидии не может превышать 95 процентов от фактической стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта автомобильной дороги (без учета налога на добавленную стоимость)

3. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители - претенденты на получение субсидий на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования (далее - отбор), представляют в комитет заявки по форме, утверждаемой приказом комитета

Заявки с приложением пакета документов принимаются в течение 10 рабочих дней со дня начала приема, указанного в извещении о проведении отбора (далее - извещение).

Извещение размещается на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.agroptom.lenobl.ru> (далее - сайт) в день начала приема заявок на участие в отборе

Комитет вправе перенести даты начала и окончания приема заявок Информация о переносе срока представления заявок размещается на сайте не позднее 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

3.1 К заявке на участие в отборе на получение субсидий на возмещение части затрат по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и(или) с дорогами общего пользования, прилагаются следующие документы:

техничко-экономическое обоснование по форме, утверждаемой приказом комитета;

карта-схема автомобильной дороги с графическим отображением связываемых объектов сельскохозяйственного назначения;

акт обследования по форме, утверждаемой приказом комитета,

копия сметной документации с копией положительного заключения экспертизы (государственной экспертизы для капитального ремонта),

копии правоустанавливающих документов сельскохозяйственного товаропроизводителя на автомобильную дорогу и (или) земельный участок, на котором размещена автомобильная дорога или планируется ее размещение.

3.2 К заявке на участие в отборе на получение субсидий на возмещение части затрат по строительству и реконструкции автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и(или) с дорогами общего пользования, прилагаются следующие документы

техничко-экономическое обоснование по форме, утверждаемой приказом комитета,

проектно-сметная документация на электронном носителе,

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.3 Заявки на участие в отборе регистрируются в журнале регистрации по форме, утверждаемой приказом комитета.

3.4. Рассмотрение заявок осуществляется комитетом в течение 10 рабочих дней

3.5. Основаниями для отказа в приеме заявки на участие в мероприятиях являются непредставление или неполное представление документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего приложения, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах

3.6. Повторное представление заявки на участие в мероприятиях осуществляется после устранения оснований для отказа в приеме заявки

3.7. Отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидий осуществляется экспертным советом комитета. Состав экспертного совета, положение об экспертном совете и порядок проведения отбора утверждаются распоряжением комитета

3.8. По результатам проведенного отбора комитет осуществляет формирование проекта адресной программы предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям по форме, утвержденной приказом комитета. Адресная программа утверждается на трехлетний период распоряжением комитета в соответствии с выделяемым объемом ассигнований областного бюджета Ленинградской области

4. После завершения работ (этапа работ) получатели субсидий представляют в комитет следующие документы

копии договоров на выполнение работ,

фотоматериалы о завершении работ (этапа работ),

копии акта приемки выполненных работ по форме №КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3;

копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты получателем субсидий фактически выполненных объемов работ в пределах своей доли (за вычетом причитающейся доли субсидии),

копии заключенных договоров на осуществление работ по строительному контролю

5. Срок окончания приема документов на предоставление субсидии - 15 ноября текущего года

6. Показателем результата предоставления субсидии является завершение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования, км (кв м)

**СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПЕРЕПОДГОТОВКУ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ,
ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
СТУДЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОФИЛЯ
В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области получателям, указанным в пункте 1.5 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, принимающим студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля на производственную практику и направляющим работников:

на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса,

на обучение персонала на производстве в связи с внедрением новой (современной) техники и модернизацией технологических процессов для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса

2. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия договора о переподготовке (повышении квалификации) кадров в агропромышленном комплексе, или об обучении персонала на производстве, или о подготовке, организации и проведении производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в текущем году и акта выполненных работ,

копия лицензии на ведение образовательной деятельности (в случае переподготовки и повышения квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса);

копия документа, подтверждающего факт переподготовки (повышения квалификации), обучения кадров в агропромышленном комплексе

диплом, сертификат, свидетельство, удостоверение - в случае переподготовки и повышения квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса;

сертификат, свидетельство, удостоверение, дилерское заключение, заключение завода-изготовителя или иной документ, подтверждающий факт обучения, - в случае обучения персонала на производстве в связи с внедрением новой (современной) техники и модернизацией технологических процессов для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса,

справка с места прохождения практики по форме, утвержденной приказом комитета, заверенная печатью организации, согласованная с учебным заведением, - в случае прохождения производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля,

копии документов, подтверждающих оплату переподготовки и повышения квалификации и обучения на производстве,

копии документов, подтверждающих произведенные затраты на организацию и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля, в том числе на организацию проживания, питания, выдачу спецодежды,

копия трудовой книжки или выписка из трудовой книжки, заверенная печатью получателя, направившего работника на переподготовку (повышение квалификации) или на обучение в связи с внедрением новой (современной) техники и модернизацией технологических процессов

3. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов от произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость)

4. Выплата субсидий производится ежеквартально на основании документов, представленных до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за исключением четвертого квартала.

Для получения субсидий за четвертый квартал текущего года получатели до 15 ноября текущего года представляют в комитет справку о планируемых затратах на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве, проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области в четвертом квартале текущего года.

В случае предоставления субсидий за четвертый квартал текущего года получатели обязаны до 20 января года, следующего за отчетным, представить в комитет документы, указанные в пункте 2 настоящего приложения, за четвертый квартал отчетного года, а также акт сверки размера субсидии, полученной за четвертый квартал, с расчетным размером субсидии, произведенным по фактическим затратам на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение

персонала на производстве, проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области.

При превышении размера полученной субсидии за четвертый квартал отчетного года над ее расчетной величиной, рассчитанной исходя из фактических затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве, проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области за четвертый квартал отчетного года, излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области до 1 февраля года, следующего за отчетным

5. Показателем результативности предоставления субсидий является количество работников агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации

**СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ХИМИЧЕСКИХ
МЕР БОРЬБЫ С БОРЩЕВИКОМ СОСНОВСКОГО НА ЗЕМЛЯХ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ**

1 Субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее - субсидии) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области получателям субсидий, указанным в пункте 1.5 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса.

2 Субсидии выплачиваются при условии завершения работ, включая оценку эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского, на обрабатываемых земельных участках не позднее 1 сентября текущего года

3 Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы.

копии договоров поставки пестицидов,

копии товарных накладных,

копии счетов-фактур,

копии деклараций о соответствии или сертификатов соответствия на пестициды,

копии платежных поручений в том числе на оплату работ по оценке эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского,

копия договора на выполнение работ по оценке эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского с организацией, оказывающей услуги в сфере защиты растений,

копия акта оценки эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского по договору с организацией, оказывающей услуги в сфере защиты растений,

смета затрат (без учета налога на добавленную стоимость), включая затраты на приобретение пестицидов на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей,

акт выполненных работ на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей с указанием количества, стоимости использованных пестицидов и иных прямых затрат на проведение химических обработок засоренных участков,

копия акта об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений.

4 Размер субсидии в текущем году рассчитывается исходя из ставки, установленной распоряжением комитета, в процентах от прямых затрат (без учета налога на добавленную стоимость), включая затраты на приобретение пестицидов, затраты на оценку эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на территории сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области

Размер субсидии не может превышать 90 процентов от суммы прямых затрат, включая затраты на приобретение пестицидов, затраты на оценку эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на территории сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области

При этом размер субсидии из областного бюджета Ленинградской области определяется как разница между 90 процентов произведенных прямых затрат и размером поддержки, предоставленной за счет средств бюджетов муниципальных образований Ленинградской области

5. Выплата субсидий производится одновременно по документам, представленным до 15 октября текущего года.

6. Показателем результативности предоставления субсидии является освобождение земельных площадей от засоренности борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей (в гектарах) »

1 5 Дополнить государственную программу приложением 9 следующего содержания

**ПОРЯДКИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Приложение 1 к Приложению 9
к Государственной программе

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ «БЛАГОУСТРОЙСТВО
СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ
ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И БЛАГОУСТРОЙСТВА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящим Порядком определяются цели, условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации основного мероприятия «Благоустройство сельских территорий Ленинградской области» подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области» (далее – субсидия)

1.2 Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.3 Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет)

1.4 В целях настоящего порядка используются следующие понятия

«общественно значимый проект по благоустройству сельских территорий» – комплекс мероприятий, направленных на благоустройство сельских территорий, реализуемых с участием граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и осуществляемых для достижения одной из целей, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка;

«сельские территории» – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен Приложением 5 к Государственной программе,

«переходящий проект» – проект, по которому имеются ранее принятые долгосрочные расходные обязательства муниципального образования на соответствующие цели и заключенное в предыдущем году соглашение с комитетом

**2. Цели и условия предоставления субсидий
муниципальным образованиям**

2.1. Субсидии предоставляются в целях обеспечения повышения уровня благоустройства сельских территорий.

2.2 Субсидии предоставляются на следующие направления

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья,

организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий,

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок,

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

организация ливневых стоков,

обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок,

обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников

2.3 Результатом использования субсидии является количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий.

Плановое значение результата использования субсидии определяется на основании заявки муниципального образования и устанавливается соглашением, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее - соглашение)

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 27 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила)

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе в результате отбора муниципальных образований

3.2. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований для участия в мероприятиях государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее-отбор, комиссия), образованной распоряжением комитета, на основе оценки заявок муниципальных образований

3.3 Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются.

отнесение территории муниципального образования, на которой планируется к реализации общественно значимый проект по благоустройству сельских территорий, к сельским территориям,

наличие подтвержденных внебюджетных источников реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий.

3.4 Прием заявок муниципальных образований начинается со дня размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу. [http //www. agroportal. lenobl. ru](http://www.agroportal.lenobl.ru) (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее-извещение)

Извещение содержит следующие сведения

полное наименование комитета, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты,

форму заявки,

адрес места и время приема заявки;

срок приема заявки,

перечень документов, прилагаемых к заявке,

информацию о планируемом сроке рассмотрения заявок,

контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче документов

3.5 Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок

3.6. Муниципальные образования в срок, установленный в извещении, представляют в комитет заявку отдельно для каждого общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий с приложением следующих документов.

- копия сметной документации на выполнение работ по реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий с приложением копии положительного заключения экспертизы,

- выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидий (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований),

- списки граждан, подтвердивших участие в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий,

- гарантийные письма юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, подтверждающих их участие в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений и технических средств и т д),

- эскизный проект на бумажном носителе.

Форма заявки утверждается нормативным правовым актом комитета

Заявка и представленные документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом

Исправления в документах не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований

3.7. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки и прилагаемых к заявке документов, на предмет их соответствия перечню документов и требованиям к их оформлению, установленных пунктом 3.6 Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты их представления в комитет

3.8. Заявка муниципального образования считается принятой к рассмотрению в случае признания по итогам предварительного рассмотрения заявки и прилагаемых к заявке документов соответствующей требованиям, установленных пунктом 3.6 Порядка

3.9. Комитет информирует муниципальное образование о принятии заявки к рассмотрению путем направления соответствующего уведомления.

В случае несоответствия заявки муниципального образования требованиям, установленным пунктом 3.6 Порядка, в адрес муниципального образования направляется мотивированный отказ (уведомление) о принятии заявки к рассмотрению

3.10. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа, муниципальное образование вправе повторно представить заявку

3.11. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до проведения заседания комиссии

Заявка считается отозванной со дня получения комитетом вышеуказанного письменного уведомления

3.12. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется комиссией в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, в соответствии со следующими критериями.

Наименование критерия	Значение критерия	Балльная оценка	Весовой коэффициент критерия
Критерий 1. Численность населения в населенном пункте, на территории которого планируется реализация общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий	численность населения менее 500 человек	1 балл	6 баллов
	численность населения от 500 человек, но менее 1000 человек	3 балла	
	численность населения от 1000 человек, но менее 2000 человек	5 баллов	
	численность населения от 2000 человек и более	7 баллов	
Критерий 2. Длительность реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий	длительность реализации проекта менее одного года	10 баллов	8 баллов
	длительность реализации проекта от одного года до двух лет	7 баллов	
	длительность реализации проекта более двух лет	5 баллов	
Критерий 3. Доля участия граждан в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в общей стоимости проекта	доля участия граждан менее 5%	1 балл	10 баллов
	доля участия граждан от 5% до 7% включительно	3 балла	
	доля участия граждан от 7% до 10% включительно	5 баллов	
	доля участия более 10%	7 баллов	
Критерий 4. Доля участия юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в общей стоимости проекта	доля участия юридических лиц 5%	1 балл	10 баллов
	доля участия юридических лиц от 5% до 7% включительно	3 балла	
	доля участия юридических лиц от 7% до 10% включительно	5 баллов	
	доля участия юридических лиц более 10%	7 баллов	

Значение критерия определяется в соответствии с заявкой муниципального образования

3.13. Расчет сводной оценки заявки муниципального образования определяется по формуле

$$CO = \sum K_i * BK_i, \text{ где}$$

CO – сводная оценка заявки муниципального образования,

Ki – балльная оценка заявки муниципального образования по i-му критерию,
VKi-весовой коэффициент для i-го критерия

3.14 Комиссия принимает решение о результатах оценки заявок муниципальных образований и о признании муниципальных образований победителями отбора

Перечень заявок муниципальных образований по итогам оценки заявок муниципальных образований формируется в порядке убывания количества баллов сводной оценки заявки муниципального образования.

При этом заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки муниципальным образованием, определяемой как дата регистрации заявки в установленном порядке в канцелярии комитета.

Победителями отбора (получателями субсидии) признаются муниципальные образования, заявки которых в сформированном перечне набрали наибольшее количество баллов сводной оценки

Количество победителей отбора (получателей субсидии) определяется исходя из объема субсидии, предусмотренного в областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год (текущий финансовый год) на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, за вычетом объема субсидии, предусмотренного на софинансирование переходящих проектов

3.15. Решение комиссии с результатами отбора оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии

3.16. Уведомление муниципальных образований о результатах отбора осуществляется путем размещения комитетом информации об итогах отбора на интернет-портале в течение 5 рабочих дней после подписания протокола, указанного в пункте 3.15.

3.17 В течение 5 рабочих дней со дня размещения информации, указанной в пункте 3.16. Порядка, на интернет-портале комитета, муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение комиссии (далее - возражение)

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии)

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию

3.18 Комитет в течение 15 рабочих дней после подписания протокола, указанного в пункте 3.15 Порядка, подготавливает предложения в проект распределения субсидий бюджетам муниципальных образований в порядке, предусмотренным разделом 4 Порядка.

3.19. Муниципальное образование, признанное победителем отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, в ходе осуществления работ по реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий вправе внести изменения в заявку при условии представления в адрес комитета соответствующего уведомления с приложением изменяемых документов и соблюдения условия не ухудшения значений критериев оценки заявки муниципального образования

При этом, в случае, если внесение изменений в сметную документацию влечет за собой увеличение стоимости общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий, то затраты на реализацию такого проекта сверх первоначальной его стоимости осуществляются за счет средств местного бюджета и (или) внебюджетных источников.

4. Методика распределения субсидий

4.1 Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле

$$C_i = 3C_i * UC_i, \text{ где}$$

Ci - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования,

3Ci - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии, за исключением вклада граждан и (или) юридических лиц,

UCi – предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования

В общем объеме расходов на исполнение софинансируемых обязательств предусматривается вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), привлекаемых к реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий.

Вклад граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию проекта может быть выражен в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств) и определяется в стоимостном выражении в соответствии с заявками муниципальных образований

Предельный уровень софинансирования для 1-го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренным разделом 6 Правил.

Объем субсидии бюджету 1-го муниципального образования не может превышать 70 процентов от планового общего объема расходов на реализацию проекта

4.2. Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Ленинградской области

4.3 Утвержденный для муниципального образования объем субсидий может быть пересмотрен.

а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения,

б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;

в). при распределении нераспределенного объема субсидий в текущем финансовом году.

4.4. Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводится в следующих случаях

при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидий,

при наличии экономии бюджетных средств по ранее распределенным субсидиям в результате проведения конкурсных процедур и (или) отказа муниципального образования от предоставления субсидии (части субсидии),

в случае выделения средств федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводится в порядке, установленном разделом 3 Порядка.

5. Порядок перечисления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в комитет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3 Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации

5.4. Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашением

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7 Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения

5 8 Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

5.9. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5 10 В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил

Приложение 2 к Приложению 9 к Государственной программе

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА МЕРОПРИЯТИЯ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ «РАЗВИТИЕ СЕТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРНО- ДОСУГОВОГО ТИПА, СОЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ НА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЯХ» ПОДПРОГРАММЫ «СОВРЕМЕННЫЙ ОБЛИК СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

1 1 Настоящим Порядком определяются цели, условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области по капитальному ремонту объектов в рамках реализации основного мероприятия «Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях» подпрограммы «Современный облик сельских территорий» (далее - субсидия).

1 2 Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 11,12 части 1 статьи 14 и пунктами 19,19 1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет)

1 4. В целях настоящего порядка используются следующие понятия

«сельские территории» - сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен Приложением 5 к Государственной программе,

«объект культуры» - объект капитального строительства, находящийся в собственности муниципального образования, используемый для размещения муниципального учреждения, оказывающего услуги в сфере культуры,

«переходящий объект» - объект, по которому имеются ранее принятые долгосрочные расходные обязательства муниципального образования на соответствующие цели и заключенное в предыдущем году соглашение с комитетом

2. Цели и условия предоставления субсидий муниципальным образованиям

2 1 Субсидии предоставляются в целях повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами в сфере культуры

2 2 Субсидии предоставляются на капитальный ремонт объектов культуры, в т ч на приобретение монтируемого и немонтируемого оборудования

2.3 Результатом использования субсидии является процент выполнения работ по капитальному ремонту объекта культуры

Плановое значение результата использования субсидии определяется на основании заявки муниципального образования и устанавливается соглашением, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее - соглашение).

2.4 Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила)

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1 Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе в результате отбора муниципальных образований

3.2. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований для участия в мероприятиях государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее-отбор, комиссия), образованной распоряжением комитета, на основе оценки заявок муниципальных образований

3.3 Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются отнесение территории муниципального образования, на которой планируется капитальный ремонт объекта культуры, к сельским территориям, наличие на территории муниципального образования объекта культуры.

3.4 Прием заявок муниципальных образований начинается со дня размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее-извещение)

Извещение содержит следующие сведения:

полное наименование комитета, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

форму заявки,

адрес места и время приема заявки,

срок приема заявки,

перечень документов, прилагаемых к заявке,

информацию о планируемом сроке рассмотрения заявок,

контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче документов

3.5 Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок

3.6 Муниципальные образования в срок, установленный в извещении, представляют в комитет заявку отдельно для каждого объекта культуры с приложением следующих документов:

-копия сметной документации с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы,

-выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидий (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований);

-акт обследования по форме, утверждаемой приказом комитета;

-копии правоустанавливающих документов на здание учреждения культуры, в котором планируется выполнение заявляемых работ по капитальному ремонту,

-экспликация помещений здания учреждения культуры, где планируется выполнение работ по капитальному ремонту, на бумажном носителе

Форма заявки утверждается нормативным правовым актом комитета

Заявка и представленные документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом

Исправления в документах не допускаются

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.7. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки и прилагаемых к заявке документов, на предмет их соответствия перечню документов и требованиям к их оформлению, установленных пунктом 3.6 Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты их представления в комитет

3.8 Заявка муниципального образования считается принятой к рассмотрению в случае признания по итогам предварительного рассмотрения заявки и прилагаемых к заявке документов соответствующей требованиям, установленным пунктом 3.6 Порядка.

3.9 Комитет информирует муниципальное образование о принятии заявки к рассмотрению путем направления соответствующего уведомления

В случае несоответствия заявки муниципального образования требованиям, установленным пунктом 3.6 Порядка, в адрес муниципального образования направляется мотивированный отказ (уведомление) о принятии заявки к рассмотрению

3.10 После устранения замечаний, послуживших причиной отказа, муниципальное образование вправе повторно представить заявку.

3.11 Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление до проведения заседания комиссии

Заявка считается отозванной со дня получения комитетом вышеуказанного письменного уведомления

3.12. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется комиссией в течении 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, в соответствии со следующими критериями:

Наименование критерия	Значение критерия	Балльная оценка	Весовой коэффициент критерия
Критерий 1 Численность населения в населенном пункте, на территории которого планируется капитальный ремонт объекта культуры	численность населения менее 500 человек	1 балл	6 баллов
	численность населения от 500 человек, но менее 1000 человек	3 балла	
	численность населения от 1000 человек, но менее 2000 человек	5 баллов	
	численность населения от 2000 человек и более	7 баллов	
Критерий 2. Численность населения, которому оказывает услуги учреждение культуры, в здании которого планируется выполнение заявляемых работ по капитальному ремонту	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры менее 500 человек	1 балл	8 баллов
	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры от 500 человек, но менее 1000 человек	3 балла	
	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры от 1000 человек, но менее 2000 человек	5 баллов	
	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры от 2000 человек и более	7 баллов	
Критерий 3 Оценка приоритетности заявляемых работ для обеспечения функционирования учреждения культуры	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по благоустройству прилегающей территории	1 балл	10 баллов
	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту фасада здания	4 балла	
	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту внутренних помещений (в т ч косметический ремонт	7 баллов	

	внутренних помещений, инженерных сетей, приобретение оборудования)		
	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания, фундамента, цоколя	10 баллов	

Значение критерия определяется в соответствии с заявкой муниципального образования

В случае если в составе заявки планируется выполнение нескольких видов работ, оценка по критерию 3 производится исходя из сметной стоимости работ, которая занимает большую долю в общей сметной стоимости работ согласно заявке

3 13 Расчет сводной оценки заявки муниципального образования определяется по формуле

$$CO = \sum K_i * BK_i, \text{ где}$$

CO – сводная оценка заявки муниципального образования,

K_i – балльная оценка заявки муниципального образования по i-му критерию,

BK_i – весовой коэффициент для i-го критерия.

3 14 Комиссия принимает решение о результатах оценки заявок муниципальных образований и о признании муниципальных образований победителями отбора

Перечень заявок муниципальных образований по итогам оценки заявок муниципальных образований формируется в порядке убывания количества баллов сводной оценки заявки муниципального образования

При этом заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки муниципальным образованием, определяемой как дата регистрации заявки в установленном порядке в канцелярии комитета

Победителями отбора (получателями субсидии) признаются муниципальные образования, заявки которых в сформированном перечне набрали наибольшее количество баллов сводной оценки

Количество победителей отбора (получателей субсидии) определяется исходя из объема субсидии, предусмотренного в областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год (текущий финансовый год) на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, за вычетом объема субсидии, предусмотренного на софинансирование переходящих проектов

3 15 Решение комиссии с результатами отбора оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

3 16 Уведомление муниципальных образований о результатах отбора осуществляется путем размещения комитетом информации об итогах отбора на интернет-портале в течение 5 рабочих дней после подписания протокола, указанного в пункте 3 15

3 17. В течение 5 рабочих дней со дня размещения информации, указанной в пункте 3 16 Порядка, на интернет-портале комитета, муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение комиссии (далее - возражение).

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии)

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию

3 18. Комитет в течение 15 рабочих дней после подписания протокола, указанного в пункте 3 15 Порядка, подготавливает предложения в проект распределения субсидий бюджетам муниципальных образований в порядке, предусмотренном разделом 4 Порядка

3 19. Муниципальное образование, признанное победителем отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, в ходе осуществления работ по капитальному ремонту объекта культуры вправе внести изменения в заявку при условии представления в адрес комитета соответствующего уведомления с приложением изменяемых документов и соблюдения условия не ухудшения значений критериев оценки заявки муниципального образования

При этом, в случае, если внесение изменений в сметную документацию влечет за собой увеличение стоимости работ по капитальному ремонту объекта, то затраты на капитальный ремонт объекта культуры сверх первоначальной его стоимости осуществляются за счет средств местного бюджета.

4. Методика распределения субсидий

4.1 Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле

$$C_i = 3C_i * UC_i, \text{ где}$$

C_i - объем субсидии бюджету 1-го муниципального образования,

$3C_i$ - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) 1-го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии,

UC_i - предельный уровень софинансирования для 1-го муниципального образования

Предельный уровень софинансирования для 1-го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренным разделом 6 Правил

4.2 Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Ленинградской области

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидий может быть пересмотрен

а). при отказе муниципального образования от заключения соглашения,

б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур,

в). при распределении нераспределенного объема субсидий в текущем финансовом году

4.4. Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводится в следующих случаях

при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидий,

при наличии экономии бюджетных средств по ранее распределенным субсидиям в результате проведения конкурсных процедур и (или) отказа муниципального образования от предоставления субсидии (части субсидии)

Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводится в порядке, установленном разделом 3 Порядка.

5. Порядок перечисления и расходования субсидий

5.1 Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии

5.2 Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в комитет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3 Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия

5.4 Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов

5.6 Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области

5.7 Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.8 Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

5.9 Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.10 В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил.

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «СОВРЕМЕННЫЙ ОБЛИК СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления, распределения и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов следующих основных мероприятий подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области» (далее – Субсидия, основное мероприятие)

а) Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях,

б) Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях;

в) Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях

1.2 Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области (далее – ГРБС).

1.3 ГРБС, осуществляющими предоставление субсидий, являются

комитет общего и профессионального образования в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 1.1 Порядка,

комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «б» пункта 1.1 Порядка;

комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «в» пункта 1.1 Порядка

1.4 Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 11, 12, 14 части 1 статьи 14 и пунктами 11, 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.5 В целях настоящего порядка используются следующие понятия

«проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)» - документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации (в т.ч. проектно-изыскательских работ), капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях,

«объект» - объект капитального строительства, финансовое обеспечение работ по капитальному ремонту которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации основных мероприятий, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 1.1 Порядка,

«сельские территории» - сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений

Перечень указанных сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Ленинградской области определяется в соответствии с Приложением 5 к государственной программе Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее – Государственная программа),

«сельские агломерации» - сельские территории, а также поселки городского типа, рабочие поселки и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек, перечень которых определен Приложением 6 к Государственной программе

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях обеспечения повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, спорта.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальный ремонт дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальный ремонт объектов в сфере культуры, объектов социального назначения, центров

культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел (строительство центров народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского туризма, организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О народных художественных промыслах»), расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальный ремонт спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций

2.2 Результатом предоставления субсидии на реализацию основных мероприятий, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 1.1. Порядка является процент выполнения работ по капитальному ремонту объекта

Плановое значение результата использования субсидии определяется на основании заявки муниципального образования и устанавливается соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение)

2.3 Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила)

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1 Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе в результате отбора муниципальных образований

3.2 Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется Межведомственной комиссией по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее-межведомственная комиссия), утвержденной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года №181-рг

3.3 Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются

- отнесение территории муниципального образования, на которой планируется реализация мероприятий по капитальному ремонту объекта, к сельским территориям (сельским агломерациям),
- наличие объекта муниципального образования в проекте комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)

3.4 Прием заявок муниципальных образований для участия в отборе начинается со дня размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее-извещение).

3.5 Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок

3.6. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляют в канцелярию комитета заявку - проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением следующих документов

а) копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в соответствии с законодательством Российской Федерации,

б).генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на электронном носителе,

в). выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидий (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований),

г).в случае финансирования объектов, входящих в проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников, представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением обосновывающих указанное письмо документов (при наличии),

д). в случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертиз и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) на отбор, представляются документы и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие

сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии),

е). копия сводного сметного расчета на выполнение работ по капитальному ремонту объекта с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы,

ё). копии правоустанавливающих документов на здания (сооружения)

3.7 Проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом

Исправления в документах не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.8 Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение десяти рабочих дней с даты их представления в комитет

Основаниями для отклонения заявки являются

-перечень представленных документов не соответствует перечню, установленному пунктом 3.6 Порядка,

-подача заявки с нарушением срока, установленного извещением

3.9 После устранения замечаний, послуживших причиной отказа, муниципальное образование вправе повторно представить заявку

3.10. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до ее рассмотрения Межведомственной комиссией

Заявка считается отозванной со дня получения комитетом вышеуказанного письменного уведомления

3.11 В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку заявок муниципальных образований, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение межведомственной комиссии результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в виде проекта рейтинга

3.12 Заседание межведомственной комиссии проводится не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок.

3.13 Межведомственная комиссия принимает следующие решения.

о согласовании представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

о результатах расчета оценочных баллов,

о позиции проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в проекте рейтинга

3.14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии

3.15 В течении 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора

3.16. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее - возражение) в течении пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии)

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию.

3.17 Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес ГРБС

3.18 Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в порядке, предусмотренном настоящим разделом Порядка

3.19. Комитет направляет согласованные межведомственной комиссией проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.20 В 2020 году критерием отбора муниципального образования является наличие объекта, вошедшего в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Методика распределения субсидий

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле

$$C_i = ZC_i * UC_i, \text{ где}$$

C_i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования,

ZC_i - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии,

UC_i - предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренном разделом 6 Правил

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования в 2020-2022 гг. устанавливается в соответствии с Протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий

4.2. Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Ленинградской области

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидий может быть пересмотрен

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения,
- б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;
- в) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии;
- г) при распределении нераспределенного объема субсидий

5. Порядок перечисления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидий осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашением

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям

предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов

5.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.8. Обеспечение соблюдения муниципальными образованияами целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

5.9 Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет

5.10. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА
СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ, МОДЕРНИЗАЦИЮ ОБЪЕКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ
КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ
«СОВРЕМЕННЫЙ ОБЛИК СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления, распределения и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации следующих основных мероприятий подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области» (далее – Субсидия, основное мероприятие)

а) Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях,

б) Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях,

в) Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях,

г) Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в части мероприятия по строительству, реконструкции объектов питьевого и технического водоснабжения, водоотведения на сельских территориях,

д) Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в части мероприятия по строительству объектов газоснабжения на сельских территориях

1.2 Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области (далее-ГРБС)

1.3 ГРБС осуществляющими предоставление субсидий, являются

комитет по строительству Ленинградской области в рамках основных мероприятий, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 1.1 Порядка,

комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 1.1 Порядка,

комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области в рамках основного мероприятия, указанного в подпункте «д» пункта 1.1 Порядка

1.4 Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 4,11,12,14 части 1 статьи 14 и пунктами 11,18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.5 В целях настоящего порядка используются следующие понятия.

«проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)» - документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации (в т ч проектно-изыскательских работ), капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях,

«объект» - объект капитального строительства, финансовое обеспечение проектно-изыскательских работ по которому и (или) работ по строительству, реконструкции, модернизации которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации основных мероприятий, предусмотренных подпунктами «а»-«д» пункта 1.1 Порядка,

«сельские территории» - сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений. Перечень указанных сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Ленинградской области определяется в соответствии с Приложением 5 к государственной программе Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее-Государственная программа),

«сельские агломерации» - сельские территории, а также поселки городского типа, рабочие поселки и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек, перечень которых определен Приложением 6 к Государственной программе

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1 Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях обеспечения повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

2.2. В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1.1 Порядка, субсидии

предоставляются на капитальное строительство, реконструкцию, модернизацию (включая проектно-изыскательские работы) дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальное строительство, реконструкцию, модернизацию (включая проектно-изыскательские работы) объектов в сфере культуры, объектов социального назначения, центров культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел (строительство центров народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского туризма, организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О народных художественных промыслах»), расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальное строительство, реконструкцию, (включая проектно-изыскательские работы) спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «г» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальное строительство, реконструкцию, (включая проектно-изыскательские работы) систем водоотведения и канализации, очистных сооружений, станций обезжелезивания воды, локальных водопроводов, водозаборных сооружений на сельских территориях или на территории сельских агломераций

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом «д» пункта 1.1 Порядка, субсидии предоставляются на капитальное строительство (включая проектно-изыскательские работы) газораспределительных сетей на сельских территориях или на территории сельских агломераций.

2.3. Результатами предоставления субсидии на реализацию основных мероприятий, предусмотренных являются.

подпунктом «а» пункта 1.1. Порядка являются «Процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции, модернизации дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций» (для объектов строительства) и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования),

подпунктом «б» пункта 1.1 Порядка являются «Процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции, модернизации объекта в сфере культуры, объекта социального назначения» (для объектов строительства) и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования),

подпунктом «в» пункта 1.1 Порядка являются «Процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции спортивных сооружений» (для объектов строительства) и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования),

подпунктом «г» пункта 1.1 Порядка являются «Процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции объекта» (для объектов строительства) и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования),

подпунктом «д» пункта 1.1. Порядка являются «Процент строительной готовности и (или) протяженность вновь построенных газораспределительных сетей» (для объектов строительства) и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования)

Плановое значение результата использования субсидии определяется на основании заявки муниципального образования и устанавливается соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение)

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила)

2.3 Критерием, которому должны соответствовать муниципальные образования для получения субсидии, является наличие объекта (объектов) муниципального образования в перечне объектов адресной инвестиционной программы Ленинградской области (далее – перечень объектов АИП)

Перечень объектов АИП формируется комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее-комитет) по итогам отбора объектов инвестиций комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектам (далее-комиссия), проводимого в соответствии с Положением о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25.01.2019 №10 (далее-Положение), и утверждается в порядке, предусмотренном Положением

Комитет формирует и утверждает рейтинг перспективных объектов инвестиций в разрезе проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее-рейтинг), который направляется главными распорядителями бюджетных средств в составе сводных перечней объектов инвестиций в адрес комитета финансов Ленинградской области для рассмотрения на комиссии

2.4.1. В 2020 году получателями субсидий из областного бюджета Ленинградской области признаются муниципальные образования:

имеющие ранее принятые долгосрочные расходные обязательства, связанные со строительством, реконструкцией (в т.ч. выполнением проектно-изыскательских работ) по объектам, финансовое обеспечение работ по

которым было предусмотрено в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» и заключенное в предыдущий год соглашение с главным распорядителем бюджетных средств, предусматривающее предоставление субсидий в очередном финансовом году и плановом периоде,

объекты которые вошли в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

3. Отбор заявок муниципальных образований для включения проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в рейтинг

3.1 В целях формирования рейтинга комитетом проводится отбор заявок муниципальных образований (далее - отбор).

3.2 Прием заявок муниципальных образований для участия в отборе начинается со дня размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее - извещение)

3.3. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.4. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляют в канцелярию комитета заявку-проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6, 3.6.1 - 3.6.3 Порядка

В состав проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) должно быть включено не менее двух объектов.

3.5 К проекту комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) прилагаются следующие документы.

а) копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в соответствии с законодательством Российской Федерации,

б) генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на электронном носителе,

в) выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидий (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующих бюджетных ассигнований),

г) в случае финансирования объектов, входящих в проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников, представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением обосновывающих указанное письмо документов (при наличии),

д) в случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертиз и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) на отбор, представляются документы и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии),

е) копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по форме согласно приложению 4 к Положению, согласованного комитетом и профильным органом исполнительной власти Ленинградской области с приложением заключения комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области;

е) обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы Государственной программы,

ж) расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию

3.6 К документам, предусмотренным пунктом 3.5 Порядка, представляются дополнительные документы отдельно для каждого основного мероприятия, в рамках которого планируется софинансирование работ по объекту в рамках проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций).

3 6 1 Для основных мероприятий, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 1 1 Порядка предоставляются следующие документы.

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ

- а) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения,
- б) справка о наличии технической возможности подключения объекта к наружным инженерным сетям

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию, модернизацию)

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации),

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

в). копия проектно-сметной документации на электронном носителе,

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки

3 6.2. Для основного мероприятия, указанного в подпункте «г» пункта 1 1 Порядка предоставляются следующие документы:

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ

а).копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области,

б) копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в). копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а).копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации),

б).копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации,

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3 6.3 Для основного мероприятия, указанного в подпункте «д» пункта 1 1 Порядка предоставляются следующие документы.

Для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ

а) копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области,

б) копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ,

в).копия технических условий на подключение к сетям газораспределения

Для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию).

а).копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации),

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе,

г).копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации,

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки

3 7 Проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Исправления в документах не допускаются

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

В случае невозможности представления одного или нескольких документов, предусмотренных пунктами 3 5, 3 6, 3 6.1-3 6.3 Порядка, к заявке прилагается мотивированное объяснение муниципального образования о причинах невозможности представления вышеуказанных документов с указанием планируемых сроков их представления.

3 8 Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение десяти рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются

- перечень представленных документов не соответствует перечню, установленному пунктами 3.4-3.6 Порядка,
- подача заявки с нарушением срока, установленного извещением

3.9 После устранения замечаний, послуживших причиной отказа, муниципальное образование вправе повторно представить заявку

3.10 Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до ее рассмотрения межведомственной комиссией.

Заявка считается отозванной со дня получения комитетом вышеуказанного письменного уведомления

3.11 В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов, входящих в состав указанных проектов, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение Межведомственной комиссии по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее-межведомственная комиссия), утвержденной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года №181-рп, результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в виде проекта рейтинга

3.12 Заседание межведомственной комиссии проводится не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок

3.13. Межведомственная комиссия принимает следующие решения

о согласовании представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

о результатах расчета оценочных баллов;

о позиции проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в проекте рейтинга.

3.14 Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии

3.15. В течении 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора

3.16 Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее - возражение) в течении пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию

3.17. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес ГРБС с приложением копий документов, предусмотренных пп. «е»-«ж» пункта 3.5 Порядка, для дальнейшего рассмотрения на комиссии

3.18. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в порядке, предусмотренном настоящим разделом Порядка

3.19 Комитет направляет согласованные межведомственной комиссией проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

4.Методика распределения субсидий

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований в соответствии с перечнем объектов АИП по формуле

$$C_i = 3C_1 * UC_i, \text{ где}$$

C_i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$3C_1$ - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии,

UC_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», предоставление

субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

Предельный уровень софинансирования для 1-го муниципального образования в 2020-2022 гг устанавливается в соответствии с Протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий

4.2. Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Ленинградской области

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидий может быть пересмотрен

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения,
- б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур,
- в) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии,
- г) при распределении нераспределенного объема субсидий

5. Порядок перечисления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил

5.3. Перечисление субсидий осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов

5.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.8. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

5.9. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет

5.10. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПОСТУПИВШИХ В ПОРЯДКЕ СОФИНАНСИРОВАНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
И РЕКОНСТРУКЦИЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ С ТВЕРДЫМ ПОКРЫТИЕМ,
ВЕДУЩИХ ОТ СЕТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ К ОБЩЕСТВЕННО
ЗНАЧИМЫМ ОБЪЕКТАМ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЯХ, ОБЪЕКТАМ ПРОИЗВОДСТВА И ПЕРЕРАБОТКИ ПРОДУКЦИИ В РАМКАХ
ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И БЛАГОУСТРОЙСТВА
СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления, распределения и расходования субсидий за счет средств дорожного фонда и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции в рамках реализации основного мероприятия «Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам и объектам хозяйствующих субъектов, расположенных на сельских территориях» подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области» (далее – Субсидия, основное мероприятие)

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по дорожному хозяйству Ленинградской области (далее – ГРБС)

1.3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств, возникающих при решении органами местного самоуправления вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения

1.4. В целях настоящего порядка используются следующие понятия

«сельские территории» - сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений. Перечень указанных сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Ленинградской области определяется в соответствии с Приложением 5 к государственной программе Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» (далее – Государственная программа);

«общественно значимые объекты сельских населенных пунктов» - расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли,

«объекты производства и переработки продукции» - объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в году предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях совершенствования сети автомобильных дорог в развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий

Субсидии предоставляются на строительство, реконструкцию (в т.ч. выполнение проектно-изыскательских работ) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции (далее – объект).

2.2. Результатом предоставления субсидии является «Процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов,

расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции, км» (для объектов строительства, реконструкции) и «Наличие разработанной проектно-сметной документации» (для объектов проектирования)

Плановое значение результата использования субсидии определяется на основании заявки муниципального образования и устанавливается соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее - соглашение)

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 (далее-Правила).

2.3 Критерием, которому должны соответствовать муниципальные образования для получения субсидии, является наличие объекта (объектов) муниципального образования в перечне объектов адресной инвестиционной программы Ленинградской области (далее – перечень объектов АИП)

Перечень объектов АИП формируется комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее-комитет) по итогам отбора объектов инвестиций комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектам (далее-комиссия), проводимого в соответствии с Положением о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25.01.2019 №10 (далее-Положение), и утверждается в порядке, предусмотренным Положением.

Комитет формирует и утверждает рейтинг перспективных объектов инвестиций дорожной сети на сельских территориях (далее-рейтинг), который направляется ГРБС в составе сводных перечней объектов инвестиций в адрес комитета финансов Ленинградской области для рассмотрения на комиссии

3. Отбор заявок муниципальных образований для включения в рейтинг

3.1 В целях формирования рейтинга комитетом проводится отбор заявок муниципальных образований (далее-отбор).

3.2 Прием заявок муниципальных образований для участия в отборе начинается со дня размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале администрации Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: <http://www.agrofromlenobl.ru> (далее - интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее-извещение)

3.3 Срок приема заявок от муниципальных образований составляет 5 рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее 2 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок

3.4. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляют в канцелярию комитета заявку по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением следующих документов

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и(или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для объектов строительства, реконструкции),

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (для объектов строительства, реконструкции);

в) копии документов, подтверждающих право собственности на объект инвестиций, в том числе на объекты незавершенного строительства (для объектов строительства, реконструкции);

г) копия выписки из реестра муниципальной собственности (для объектов строительства, реконструкции),

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ (для объектов строительства, реконструкции);

е) расчет стоимости проектно-изыскательских работ и разработанное администрацией муниципального образования задание на проектирование (для объектов проектирования),

е) копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по форме согласно приложению 4 к Положению, согласованного комитетом и ГРБС с приложением заключения комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области,

ж) обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы Государственной программы,

з) расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию.

3.5. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом

Исправления в документах не допускаются

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований

3.6 Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение десяти рабочих дней с даты их представления в комитет

Основаниями для отклонения заявки являются

- перечень представленных документов не соответствует перечню, установленному пунктом 3.4 Порядка,
- подача заявки с нарушением срока, установленного извещением

3.7 Отклонение заявки не препятствует повторной подаче заявки в пределах сроков приема заявок, указанных в извещении, после устранения замечаний, послуживших причиной отказа.

3.8. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до ее рассмотрения межведомственной комиссией.

Заявка считается отозванной со дня получения комитетом вышеуказанного письменного уведомления

3.9 В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку объектов, включенных в состав заявок муниципальных образований, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных объектов дорожной сети на сельских территориях, утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение Межведомственной комиссии по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее-межведомственная комиссия), утвержденной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года №181-рг, результаты оценки и ранжирования объектов инвестиций в виде проекта рейтинга.

3.10. Заседание межведомственной комиссии проводится не позднее 20 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок.

3.11 Межведомственная комиссия принимает следующие решения

- о результатах расчета оценочных баллов,
- о позиции объектов инвестиций в проекте рейтинга

3.12 Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии.

3.13. В течении 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора

3.14 Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее - возражение) в течении пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии)

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию.

3.15. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес главного распорядителя бюджетных средств с приложением копий документов, предусмотренных пп «е»-«ж» пункта 3.4 Порядка

3.16. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в порядке, предусмотренном настоящим разделом Порядка

4.Методика распределения субсидий

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований в соответствии с перечнем объектов АИП по формуле.

$$C_i = 3C_1 * UC_i, \text{ где}$$

C_i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования,

$3C_1$ - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии,

UC_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренным разделом 6 Правил

4.2. Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Ленинградской области

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидий может быть пересмотрен:

- а). при отказе муниципального образования от заключения соглашения,
- б). при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур,
- в). при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии,
- г). при распределении нераспределенного объема субсидий

5. Порядок перечисления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидий осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.8. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.9. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.10. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
(ГОРОДСКОГО ОКРУГА), СЕЛЬСКИХ (ГОРОДСКИХ) ПОСЕЛЕНИЙ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ КОМПЛЕКСА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО БОРЬБЕ С БОРЩЕВИКОМ СОСНОВСКОГО НА ТЕРРИТОРИЯХ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ ПОДПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И БЛАГОУСТРОЙСТВА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов, городского округа, сельских и городских поселений Ленинградской области (далее - муниципальные образования) на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области (далее - субсидии) и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

1.2 Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований для решения вопросов местного значения по благоустройству территории в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14, частью 3 статьи 14, пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

1.3 Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет).

**2. Цели и условия предоставления субсидий, критерии отбора
муниципальных образований**

2.1. Субсидии предоставляются в целях освобождения территорий муниципальных образований от засоренности борщевиком Сосновского

2.2 Результатом использования субсидии, предоставляемой на проведение двукратных химических обработок борщевика Сосновского и оценку эффективности выполненных работ после каждой обработки, является площадь территории муниципального образования, освобожденная от засоренности борщевиком Сосновского (в гектарах)

Результатом использования субсидии, предоставляемой на проведение обследования на засоренность борщевиком Сосновского, является выявленная площадь территории муниципального образования, засоренная борщевиком Сосновского (в гектарах).

Значение результата использования субсидии определяется на основании заявки муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее - соглашение)

2.3 Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года N 257 (далее - Правила)

2.4 Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского за счет средств бюджета муниципального образования;

наличие муниципальной программы, предусматривающей проведение соответствующих мероприятий, для муниципальных образований, выполняющих работы по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом

наличие результатов обследования территории муниципального образования на засоренность борщевиком Сосновского,

для муниципальных образований, выполняющих обследование на засоренность борщевиком Сосновского с определением степени засоренности территории муниципального образования и последующим составлением карт-схем засоренности территории муниципального образования

отсутствие результатов ранее проведенного обследования территории муниципального образования на засоренность борщевиком Сосновского

**3. Порядок проведения конкурсного отбора и распределения
субсидий**

3.1. Субсидии на очередной финансовый год предоставляются муниципальным образованиям, прошедшим конкурсный отбор и соответствующим критериям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка

3.2. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения на странице комитета на официальном портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальная страница комитета в сети "Интернет") извещения о начале приема заявок муниципальных образований на участие в конкурсном отборе (далее - заявки)

3.3. Прием заявок от муниципальных образований осуществляется комитетом в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальной странице комитета в сети "Интернет" (www.agroregion.lenobl.ru) извещения о проведении конкурсного отбора. Указанный срок приема заявок фиксируется в извещении

3.4. Рассмотрение комитетом заявок и проведение заседания экспертного совета осуществляется не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за указанным в извещении днем окончания приема заявок

Основанием для отклонения комитетом заявки является представление муниципальным образованием документов, не соответствующих требованиям, установленным нормативным правовым актом комитета в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.5 настоящего Порядка, и (или) представление документов не в полном объеме.

3.5. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий на очередной финансовый год и отбор на плановый период осуществляются экспертным советом комитета в году, предшествующем году предоставления субсидий.

В состав экспертного совета входят лица, замещающие должности государственной гражданской службы в комитете. Персональный состав экспертного совета и положение об экспертном совете утверждаются правовым актом комитета.

Экспертный совет осуществляет конкурсный отбор муниципальных образований в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, на основании представленных заявок

Форма заявки, перечень прилагаемых документов и требования к ним утверждаются нормативным правовым актом комитета

3.6. Решение экспертного совета с указанием результатов конкурсного отбора и объемов субсидий, предусмотренных бюджетам муниципальных образований, оформляется протоколом заседания экспертного совета в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания.

3.7. Комитет в течение 5 рабочих дней после подписания протокола уведомляет муниципальные образования о результатах конкурсного отбора путем размещения информации на официальной странице комитета в сети "Интернет"

Комитет направляет предложения по распределению субсидий в комитет финансов Ленинградской области в сроки, установленные планом-графиком подготовки проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области и (или) проекта о внесении изменений в областной закон о бюджете.

3.8. Распределение субсидий муниципальным образованиям утверждается законом Ленинградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период

Распределение субсидий осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, по формуле:

$$C_i = POC_i \times UC_i,$$

где:

C_i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования,

UC_i - предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования, устанавливаемый распоряжением Правительства Ленинградской области,

POC_i - расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i -м муниципальным образованием, определяемый по формуле:

$$POC_i = R_{1i} + R_{2i},$$

где

R_{1i} - общий объем расходов на проведение работ по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом с использованием двукратной обработки в i -ом муниципальном образовании, рассчитывается по формуле

$$R_{1i} = S_i \times C_t,$$

где

S_i - количество гектаров в i -ом муниципальном образовании, на которых планируется выполнение работ по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом с использованием двукратной обработки,

C_t - стоимость работ по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом (устанавливается правовым актом комитета),

R_{2i} - общий объем расходов на выполнение обследования на засоренность борщевиком Сосновского в i -м муниципальном образовании, рассчитывается по формуле:

$$R_{2i} = S_{oi} \times C_{to},$$

где

S_{oi} - обследуемая площадь в i -ом муниципальном образовании;

Сто - стоимость работ на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на 1 га, но не более предельного значения стоимости работ на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на 1 га, утверждаемого правовым актом комитета

4. Порядок перечисления и расходования субсидий

4.1 Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной комитетом финансов Ленинградской области

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения распределения субсидий в срок до 15 марта года предоставления субсидий.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидий в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидий, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий

4.2 Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в комитет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил

4.3 Перечисление субсидий осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия

4.4. Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяется соглашением

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

4.5 Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов

4.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом комитета финансов Ленинградской области

4.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения

4.8 Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидий) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Контроль соблюдения целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

4.9. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением,

к муниципальному образованию применяются меры ответственности в порядке, установленном разделом 5 Правил »

2. Признать утратившими силу.

приложение 29 (Субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области), приложение 33 (Субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и(или) с дорогами общего пользования), приложение 34 (Субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей) к порядку предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 №15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»,

приложение 4 (Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области), приложение 5 (Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на

сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»,

постановление Правительства Ленинградской области от 22 июля 2019 года №337 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года №117 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, для предоставления государственной поддержки в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»,

постановление Правительства Ленинградской области от 1 августа 2019 года №358 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года №54 «Об утверждении Перечня объектов подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года №463 «О государственной программе Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»;

постановление Правительства Ленинградской области от 22 ноября 2019 года №542 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года №241 «Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»,

постановление Правительства Ленинградской области от 25 ноября 2019 года №557 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года №54 «Об утверждении Перечня объектов подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года №463 «О государственной программе Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Правительства Ленинградской области «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области»

Проект постановления Правительства Ленинградской области «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области» (далее-проект) разработан в целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие действующему законодательству, а также в целях исполнения пункта 1 постановления Правительства Ленинградской области от 25 ноября 2019 года №558 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года №257 «Об утверждении Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области».

Настоящим проектом вносятся изменения в государственную программу Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области» в части изменения объема ее финансового обеспечения в связи с заключением соглашений с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Во исполнение статей 78 и 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации настоящим проектом предлагается к включению в состав государственной программы следующих порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области:

- Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса в части:

- субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и(или) с дорогами общего пользования;

- субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области;

- субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей.

- Порядки предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в части:

- порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации основного мероприятия «Благоустройство

сельских территорий Ленинградской области» подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий»;

- порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на мероприятия по капитальному ремонту объектов в рамках реализации основного мероприятия «Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях» подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области»;

- порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов основных мероприятий подпрограммы «Современный облик сельских территорий Ленинградской области»;

- порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов;

- порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции;

- порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области.

Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, предусмотренных в рамках государственной программы, до 2020 года осуществлялось в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Соответствующие порядки предоставления субсидий ранее были утверждены постановлением Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 №15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

В связи с тем, что проектом предлагается утверждение порядков предоставления субсидий, ранее утвержденных вышеуказанным постановлением,

без внесения в них изменений, в отношении настоящего проекта проведение процедуры оценки регулирующего воздействия не требуется.

В связи с завершением реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» в 2019 году, настоящим проектом предусмотрено признание утратившим силу ряда постановлений Правительства Ленинградской области, определяющих нормативную правовую базу для реализации мероприятий данной подпрограммы.

Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект размещен на сайте комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - <http://agroprom.lenobl.ru>.

Заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области -
председатель комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу

О.М. Малащенко

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту постановления Правительства Ленинградской области «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области»

Принятие проекта постановления Правительства Ленинградской области «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области» (далее-проект) не повлечет за собой увеличение расходной части областного бюджета Ленинградской области.

При принятии настоящего проекта не потребуется внесение изменений в проект областного закона Ленинградской области «Об областном бюджете Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов».

Заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу

О.М. Малащенко