
Проект
вносит депутат
Законодательного собрания
Ленинградской области
Бегенин С.М.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении порядка расходования средств на мероприятия по приему и направлению делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области

В целях повышения уровня организационного и материально-технического обеспечения, экономного и эффективного использования бюджетных средств для обеспечения мероприятий по организации приема делегаций представительных (законодательных) органов субъектов Российской Федерации и иностранных делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области, направления делегаций и представителей Законодательного собрания Ленинградской области в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, представительные (законодательные) органы субъектов Российской Федерации и за пределы Российской Федерации Законодательное собрание Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств на мероприятия по приему и направлению делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель
Законодательного собрания

С. Бегенин

**Порядок
расходования средств на мероприятия по приему
и направлению делегаций**

1. Настоящий Порядок определяет правила расходования средств на мероприятия по приему в Законодательном собрании Ленинградской области делегаций субъектов Российской Федерации и иностранных делегаций, направлению делегаций Законодательного собрания Ленинградской области и отдельных лиц в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, в субъекты Российской Федерации и за пределы Российской Федерации (далее – мероприятия).

2. Проект плана организации приема и направления делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области на текущий финансовый год готовит отдел межрегионального, международного сотрудничества и взаимодействия с общественными организациями аппарата Законодательного собрания Ленинградской области, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляет на рассмотрение в постоянную комиссию, к компетенции которой постановлением Законодательного собрания Ленинградской области о распределении направлений деятельности постоянных комиссий Законодательного собрания отнесены вопросы межпарламентского взаимодействия Законодательного собрания Ленинградской области (далее – постоянная комиссия)

Постоянная комиссия рассматривает проект плана организации приема и направления делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области на текущий финансовый год и представляет его Председателю Законодательного собрания Ленинградской области.

Корректировка плана организации приема и направления делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области осуществляется Председателем Законодательного собрания Ленинградской области.

3. В состав делегаций Законодательного собрания Ленинградской области включаются депутаты Законодательного собрания Ленинградской области, государственные гражданские служащие, проходящие государственную гражданскую службу в аппарате Законодательного собрания Ленинградской области, а также работники аппарата Законодательного собрания Ленинградской области, замещающие должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками указанных лиц, осуществляется с порядке и размерах установленных постановлением Законодательного собрания Ленинградской области от 25 марта 2015 года № 317 «Об утверждении

Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности в Законодательном собрании Ленинградской области» и постановлением Губернатора Ленинградской области от 3 декабря 2008 года № 250-пг «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ленинградской области».

По распоряжению Председателя Законодательного собрания Ленинградской области в состав делегаций Законодательного собрания Ленинградской области или отдельных лиц, направляемых от Законодательного собрания Ленинградской области, могут быть включены:

лица, выполняющие функции организационно-технического обеспечения работы делегации;

представители общественных организаций, молодежных организаций, общин и национально-культурных некоммерческих организаций;

члены консультативно-совещательных органов, действующих при Законодательном собрании Ленинградской области.

4. Расходование средств на мероприятия осуществляется по направлениям согласно приложениям 2 - 4 к настоящему Порядку.

5. Организация и материально-техническое обеспечение мероприятий осуществляется аппаратом Законодательного собрания Ленинградской области.

6. Расходы на соответствующее мероприятие производятся в соответствии с распоряжением Председателя Законодательного собрания Ленинградской области о проведении мероприятия и утвержденной сметой расходов на мероприятие.

7. Уполномоченное структурное подразделение аппарата Законодательного собрания Ленинградской области, ответственное за проведение мероприятия, подготавливает проект распоряжения о проведении мероприятия и проект сметы расходов на мероприятие в порядке, установленном распоряжением Председателя Законодательного собрания Ленинградской области.

8. Отдел контрактной службы управления делами аппарата Законодательного собрания Ленинградской области для обеспечения соответствующего мероприятия в порядке, установленном распоряжением Председателя Законодательного собрания Ленинградской области, подготавливает и осуществляет процедуры закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности аппарата Законодательного собрания Ленинградской области заключенный государственный контракт, а по окончании соответствующего мероприятия представляет акт выполненных работ (оказанных услуг), счета и счета-фактуры, подтверждающие исполнение обязательств по заключенному государственному контракту.

9. Финансовое обеспечение расходов на соответствующее мероприятие производится в пределах средств, предусмотренных в бюджетной смете Законодательного собрания Ленинградской области на соответствующий финансовый год.

Приложение 1
к Порядку расходования средств
на мероприятия по приему и
направлению делегаций

(Форма)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Законодательного собрания
Ленинградской области
«__» «_____» 20__ года

ПЛАН
организации приема и направления делегаций
в Законодательном собрании Ленинградской области
на 20__ год

N п/п	Наименование мероприятия	Срок (период) проведения мероприятия	Условия участия в мероприятии	Обоснование участия в мероприятии	Примечание

Начальник отдела межрегионального,
международного сотрудничества и
взаимодействия с общественными
организациями аппарата Законодательного
собрания Ленинградской области

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Председатель
постоянной комиссии
Законодательного собрания
Ленинградской области

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Направления
расходования средств на мероприятия
по приему делегаций субъектов Российской Федерации**

1. Прием и(или) обслуживание делегаций и отдельных лиц, участвующих в мероприятиях: проведение официального приема (в том числе кофе-брейк, фуршет, банкет, рабочий завтрак, рабочий обед).
2. Приобретение сувенирной продукции, памятных подарков, цветов и цветочных композиций, венков, лент; оплата услуг по изготовлению логотипов, атрибутики с символикой проводимых мероприятий и Ленинградской области; приобретение канцелярских товаров, расходных материалов; оплата услуг по предоставлению помещений.
3. Оплата услуг по организации культурно-просветительной программы и экскурсионному обслуживанию.
4. Транспортное обеспечение.
5. Оплата услуг по обслуживанию в залах официальных лиц и делегаций, организуемых в составе железнодорожных и автомобильных вокзалов, аэропортов, морских и речных портов.

**Направления
расходования средств на мероприятия по приему
иностранных делегаций**

1. Прием и(или) обслуживание делегаций и отдельных лиц, участвующих в мероприятиях: проведение официального приема (в том числе кофе-брейк, фуршет, банкет, рабочий завтрак, рабочий обед), транспортное обеспечение, оплата услуг переводчиков (в том числе синхронного перевода, аренды оборудования для синхронного перевода) во время проведения мероприятий.

2. Приобретение сувенирной продукции, памятных подарков, цветов и цветочных композиций, венков, лент; оплата услуг по изготовлению логотипов, атрибутики и сувенирной продукции с символикой проводимых мероприятий и Ленинградской области; приобретение канцелярских товаров, расходных материалов; оплата услуг по предоставлению помещений.

3. Гостиничное обслуживание.

4. Оплата услуг по организации культурно-просветительной программы и экскурсионному обслуживанию.

5. Оплата услуг по обслуживанию в залах официальных лиц и делегаций, организуемых в составе железнодорожных и автомобильных вокзалов, аэропортов, морских и речных портов.

**Направления
расходования средств на мероприятия по направлению делегаций
и представителей Законодательного собрания Ленинградской области в
Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации,
Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, в
субъекты Российской Федерации и за пределы Российской Федерации**

1. Оплата проезда делегаций или отдельных лиц, участвующих в мероприятии, к месту проведения мероприятия и обратно (в том числе оплата трансферов), за исключением расходов, оплачиваемых в связи с нахождением в служебной командировке.
2. Гостиничное обслуживание, за исключением расходов, оплачиваемых в связи с нахождением в служебной командировке.
3. Проведение официального приема (в том числе кофе-брейк, фуршет, банкет, рабочий завтрак, рабочий обед).
4. Оплата стоимости перевода документов на официальный язык принимающего государства.
5. Транспортное обслуживание во время проведения мероприятия.
6. Приобретение сувенирной продукции, памятных подарков, цветов и цветочных композиций, венков, лент; оплата услуг по изготовлению логотипов, атрибутики и сувенирной продукции для вручения представителям принимающей стороны.
7. Услуги переводчиков.
8. Почтовые услуги.
9. Оплата услуг по обслуживанию в залах официальных лиц и делегаций, организуемых в составе железнодорожных и автомобильных вокзалов, аэропортов, морских и речных портов, находящихся на территории Российской Федерации.

Пояснительная записка

к проекту постановления Законодательного собрания Ленинградской области
«Об утверждении порядка расходования средств
на мероприятия по приему и направлению делегаций»

Настоящий проект разработан в целях повышения уровня организационного и материально-технического обеспечения, экономного и эффективного использования бюджетных средств для обеспечения мероприятий по организации приема делегаций субъектов Российской Федерации и иностранных делегаций в Законодательном собрании Ленинградской области, направления делегаций и представителей Законодательного собрания Ленинградской области в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, представительные (законодательные) органы субъектов Российской Федерации и за пределы Российской Федерации.

Проектом предлагается утвердить порядок расходования средств на мероприятия по приему и направлению делегаций, а также направления расходования средств на указанные цели.

Депутат
Законодательного собрания

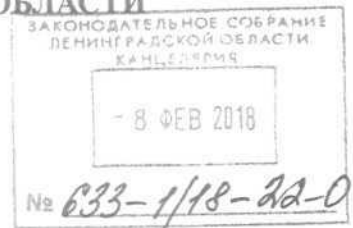




**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**ДЕПУТАТ
ПО СВИРСКОМУ ОДНОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ №11**

БЕБЕНИН Сергей Михайлович



Законодательное собрание
Ленинградской области

В соответствии со статьей 65 Регламента Законодательного собрания Ленинградской области вношу на рассмотрение Законодательного собрания Ленинградской области проект постановления Законодательного собрания Ленинградской области «Об утверждении порядка расходования средств на мероприятия по приему и направлению делегаций».

- Приложения: 1. Проект постановления на 7 л.
2. Пояснительная записка к проекту на 2 л.

Депутат
Законодательного собрания

С.М. Бебенин