

**О внесении изменений в областные законы
"О правовом регулировании государственной гражданской
службы Ленинградской области" и "О правовом регулировании
муниципальной службы в Ленинградской области"**

(Принят Законодательным собранием Ленинградской области
25 декабря 2017 года)

Статья 1

Внести в областной закон от 25 февраля 2005 года № 11-оз "О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области" (с последующими изменениями) следующие изменения:

1) статью 14 дополнить частями 4 и 5 следующего содержания:

"4. В случае, если должностным регламентом гражданского служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (гражданским служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

5. В случае, если должностным регламентом гражданского служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (гражданского служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы.";

2) в статье 14¹:

а) в абзаце третьем части 1 слова ", а также дополнительного профессионального образования гражданских служащих в соответствии с программами профессионального развития гражданских служащих" заменить словами "и их профессионального развития";

б) в части 4 слова "осуществляется путем дополнительного профессионального образования" заменить словами "осуществляется путем профессионального развития, в том числе дополнительного профессионального образования";

3) в статье 21:

а) в абзаце пятом слова "дополнительное профессиональное образование" заменить словами "профессиональное развитие";

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

"государственный заказ Ленинградской области на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих, включая его объем и структуру, с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также порядок его формирования";

4) в абзаце седьмом статьи 22 слова "дополнительное профессиональное образование" заменить словами "профессиональное развитие";

5) приложение к Порядку присвоения и сохранения классных чинов государственным гражданским служащим Ленинградской области изложить в новой редакции (прилагается).

Статья 2

Внести в областной закон от 11 марта 2008 года № 14-оз "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области" (с последующими изменениями) следующие изменения:

1) дополнить статьей 7⁵ следующего содержания:

"Статья 7⁵. Особенности порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главой местной администрации по контракту и гражданами, претендующими на замещение указанной должности, и порядка проверки достоверности и полноты указанных сведений"

1. Требования статей 7² и 7⁴ настоящего областного закона, а также приложения 2¹, утвержденного настоящим областным законом, не распространяются на главу местной администрации по контракту и граждан, претендующих на замещение указанной должности.

2. Глава местной администрации по контракту и граждане, претендующие на замещение указанной должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Ленинградской области в порядке, установленном областным законом от 15 декабря 2017 года № 80-оз "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений" (далее – областной закон о порядке представления отдельными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью 2 настоящей статьи, осуществляется по решению Губернатора Ленинградской области в порядке, установленном областным законом о порядке представления отдельными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений.";

2) статью 10 изложить в следующей редакции:

"Статья 10. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска муниципального служащего

1. Сверх основного ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск с учетом продолжительности стажа муниципальной службы (полных лет на начало рабочего (служебного) года, за который предоставляется отпуск):

при стаже от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;

при стаже от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;

при стаже от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;

при стаже 15 лет и более – 10 календарных дней.

2. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".;

3) приложение 2 "Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Ленинградской области" дополнить пунктами 4 и 5 следующего содержания:

"4. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином

(муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

5. В случае, если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.";

4) подпункт 2 пункта 1 приложения 2¹ "Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации" после слов "достоверности и полноты сведений" дополнить словами "(в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений)";

5) в приложении 2² "Положение о порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции":

а) дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

"8¹. В отношении главы местной администрации по контракту проверка осуществляется в порядке, определенном статьей 7² областного закона от 11 марта 2008 года № 14-оз "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области", за исключением проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которая осуществляется в порядке, установленном областным законом о порядке представления отдельными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений.";

б) дополнить пунктом 11¹ следующего содержания:

"11¹. В случае, если в качестве иных материалов, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего Положения, являющихся основанием для применения взыскания, поступило заявление Губернатора Ленинградской области в соответствии с частью 11 статьи 15 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", положения пунктов 9 – 11 настоящего Положения не применяются.";

в) абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:

"12. Представитель нанимателя (работодатель) в течение трех рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения либо заявления Губернатора Ленинградской области в соответствии с пунктом 11¹ настоящего Положения принимает одно из следующих решений:";

б) в приложении 3 "Типовая форма контракта с лицом, назначенным на должность главы местной администрации по контракту":

а) слова "рабочий день" заменить словами "рабочий (служебный) день";

б) пункт 10.2 дополнить подпунктом 2¹ следующего содержания:

"2¹) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера фактов несоблюдения Главой администрации ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законодательством в сферах муниципальной службы и противодействия коррупции;".

Статья 3

Настоящий областной закон вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области

А. Дрозденко

Санкт-Петербург
15 января 2018 года
№ 10-оз

(Форма)

Приложение
к Порядку, утвержденному
областным законом
от 25 февраля 2005 года № 11-оз
(в редакции областного закона
от 15 января 2018 года № 10-оз)

"Согласовано"

(наименование должности)

руководителя государственного органа)

(подпись) (инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ года

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на присвоение классного чина
государственной гражданской службы Ленинградской области

(первого, очередного, внеочередного)

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Замещаемая должность и дата назначения (месяц, год), дата окончания испытания*, наименование структурного подразделения (и/или государственного органа): _____
3. Срок действия служебного контракта: _____
4. Наименование группы государственных должностей, к которой относится замещаемая должность: _____
5. Имеющийся классный чин государственной гражданской службы Ленинградской области (дата присвоения): _____
6. Срок прохождения государственной гражданской службы Ленинградской области в имеющемся классном чине (количество полных лет): _____
7. Предлагаемый классный чин: _____
8. Общий стаж гражданской службы: _____, в том числе по последней должности гражданской службы: _____
9. Образование: _____

(какую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, окончил,
дата окончания, специальность, направление подготовки)

10. Последняя дата повышения квалификации или профессиональной переподготовки: _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, дата, тема, объем часов)

11. Дисциплинарные взыскания, взыскания за коррупционные правонарушения: _____

12. Обстоятельства, препятствующие присвоению классного чина, предусмотренные пунктом 23 Порядка присвоения и сохранения классных чинов государственным гражданским служащим Ленинградской области, отсутствуют**.

13. Краткая характеристика на представляемого*** _____

14. Ходатайствую о присвоении классного чина государственной гражданской службы Ленинградской области _____

(наименование классного чина государственной гражданской службы Ленинградской области)

Наименование
должности непосредственного
руководителя представляемого
к присвоению классного чина
гражданского служащего

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

* Дата окончания испытания указывается в случае присвоения первого классного чина или очередного классного чина при назначении гражданского служащего на более высокую должность гражданской службы или при назначении на должность, относящуюся к более высокой группе должностей гражданской службы.

** Пункты 1 – 12 заполняются кадровой службой государственного органа.

*** При представлении к присвоению классного чина государственной гражданской службы Ленинградской области в качестве меры поощрения в соответствии с пунктом 22 Порядка присвоения и сохранения классных чинов государственным гражданским служащим Ленинградской области указываются особые отличия государственного гражданского служащего Ленинградской области в государственной гражданской службе Ленинградской области.