

**О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений**

(Принят Законодательным собранием Ленинградской области  
4 декабря 2017 года)

Настоящий областной закон принят в целях реализации федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

**Статья 1. Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей**

1. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лица, замещающие указанную должность, представляют Губернатору Ленинградской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Ленинградской области

сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются в государственный орган Ленинградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) лицами, указанными в частях 1 и 2 настоящей статьи, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее – справка):

1) гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, – при назначении на должность;

2) лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

3) гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, – при назначении (избрании) на должность;

4) лицом, замещающим муниципальную должность, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с отметкой о приеме представляются лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, в соответствующие органы местного самоуправления Ленинградской области не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, для размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальным правовым актом.

5. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности (далее также – гражданин, граждане), при назначении (избрании) на должность представляют:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения должности главы местной администрации по контракту, и замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданами документов для замещения должности главы местной администрации по контракту и замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданами документов для замещения должности (на отчетную дату).

6. Лица, замещающие должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, представляют ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход соответствующего лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. В случае если гражданин или лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, самостоятельно обнаружил, что в представленных им в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он может представить уточненные сведения в следующем порядке:

1) гражданин – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктами 1 и 3 части 3 настоящей статьи;

2) лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пунктах 2 и 4 части 3 настоящей статьи.

**Статья 2. Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности**

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии со статьей 1 настоящего областного закона (далее – проверка), осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений по решению Губернатора Ленинградской области.

2. Проверка проводится в отношении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

1) гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, – на отчетную дату;

2) лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, – за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

3. Основанием для принятия решения об осуществлении проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и их региональных, местных отделений и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных, местных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Ленинградской области, общественными палатами (советами) муниципальных образований;

5) общероссийскими, региональными и муниципальными средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

6. Проверка осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен Губернатором Ленинградской области на 30 календарных дней, при этом общий срок осуществления проверки не может превышать 90 календарных дней.

7. При осуществлении проверки должностные лица органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе:

1) проводить беседу с гражданином или лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность;

2) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

4) подготавливать для направления в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы, направляются Губернатором Ленинградской области или специально уполномоченным им заместителем.

9. Орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, об осуществлении в отношении него проверки и разъяснение ему содержания пункта 2 части 9 настоящей статьи – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой гражданина или лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, информируют о том, какие сведения подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с ним.

10. Гражданин или лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, муниципальную должность, вправе:

1) знакомиться с материалами проверки, давать пояснения в письменной форме по вопросам проверки, по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи, по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи.

11. Подлинники документов, письменные пояснения и ходатайство, указанные в пунктах 2 и 3 части 7, пунктах 1, 2 и 3 части 10 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

12. Доклад о результатах проверки представляется руководителем органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений Губернатору Ленинградской области в срок не позднее 15 календарных дней со дня окончания такой проверки.

13. В докладе о результатах проверки должны содержаться данные о наличии (отсутствии) недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

### **Статья 3. Признание утратившими силу областных законов и их отдельных положений**

Признать утратившими силу:

1) статью 5 областного закона от 21 июня 2013 года № 39-оз "О внесении изменений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

2) статью 4 областного закона от 14 июля 2015 года № 70-оз "О внесении изменений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции";

3) областной закон от 2 ноября 2016 года № 79-оз "О внесении изменения в статью 5 областного закона "О внесении изменений в отдельные областные законы в связи с принятием Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

### **Статья 4. Вступление в силу настоящего областного закона**

1. Настоящий областной закон вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, не позднее 29 декабря 2017 года обязаны представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей за 2016 год в порядке, установленном настоящим областным законом, в случае, если срок, предусмотренный муниципальными правовыми актами для представления таких сведений, не истек на момент вступления в силу настоящего областного закона.

Губернатор  
Ленинградской области

А. Дрозденко

Санкт-Петербург  
15 декабря 2017 года  
№ 80-оз